

คลิปวิดีโอการใช้งานสำหรับผู้รับแจ้งเหตุในระบบ MOE Safty Center

การใช้งานระบบ MOE Safety Center มีรายละเอียดการใช้งานด้านต่างๆ หากผู้รับแจ้งเหตุต้องการทราบและทำความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับเรื่องที่แจ้งเข้ามาสามารถรับชมคลิปวิดีโอได้ที่



MOE SAFETY Center



การแข่งขัน การประกวดการรับรู้ การเข้าถึง เรียนรู้ และมีทักษะการใช้งาน
ระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)



01

6 ม.ค. 65

จัดอบรม zoom
สพม. สพป.
และประกาศกิจกรรม
การแข่งขัน



02

7-13 ม.ค. 65

สพม. สพป.
อบรมสถานศึกษา
และเปิดรับสมัคร
การแข่งขันทั้ง 3 ประเภท



03

15-31 ม.ค. 65

ส่งผลงาน และแข่งขัน
ประกวด MV และหนังสั้น
การใช้ MOE SAFETY CENTER
ทางโซเชียลมีเดีย



04

15-18 ม.ค. 65

เปิดรับสมัคร การแข่งขัน
Safety School Challenge



05

19 24 และ 31 ม.ค. 65

แข่งขัน Safety School Challenge
รอบที่ 1 รอบที่ 2 และรอบชิงชนะเลิศ



06



2 ก.พ. 65

ประกาศผลการแข่งขัน
อย่างเป็นทางการ

07

9 ก.พ. 65

งานแถลงข่าวเปิดตัว MOE SAFETY CENTER
ที่กระทรวง เชิญนายกฯ และมอบรางวัล
Safety School Challenge , MV , คลิปสั้น



แนวทางการกำหนด Email เพื่อสร้าง Account ของระบบ MOE SAFETY Center



1 เขตตรวจราชการ

การสร้าง Email ให้ระบุรายละเอียดตามเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบอยู่ โดยตั้งชื่อ Email ตามที่กำหนดแล้วตามด้วยเลขที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

moesc.c(เลขที่เขตที่รับผิดชอบ)@gmail.com

ตัวอย่าง

เขตตรวจราชการที่ 1 ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.c01@gmail.com**

เขตตรวจราชการที่ 2 ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.c02@gmail.com**

2 เขตพื้นที่การศึกษา

การสร้าง Email ให้ระบุรายละเอียดตามเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบอยู่ โดยตั้งชื่อ Email ดังนี้

2.1 กลุ่มเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตั้งชื่อ Email เป็น

moesc.p.(ชื่อย่อจังหวัดและเลขเขตพื้นที่) * @gmail.com

2.2.กลุ่มเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ตั้งชื่อ Email เป็น

moesc.m.(ชื่อย่อจังหวัดและเลขเขตพื้นที่) * @gmail.com

* ชื่อย่อจังหวัด หมายถึงชื่อย่อภาษาเบญจมาศของแต่ละจังหวัด สามารถดูได้จากตารางรายชื่อจังหวัดแนบท้าย

ตัวอย่าง

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.p.NPT1@gmail.com**

เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.m.NPT@gmail.com**

3 โรงเรียน/สถานศึกษา

การสร้าง Email ให้ระบุรหัสโรงเรียน 10 หลัก โดยมีวิธีการตั้งชื่อ Email ดังนี้

moesc.(รหัสโรงเรียน 10 หลัก) @gmail.com

ตัวอย่าง

โรงเรียนไมสวราชบุรีบำรุง รหัสโรงเรียนคือ 0123456789

ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.0123456789@gmail.com**

โรงเรียนวินยวิทยาคม รหัสโรงเรียนคือ 1234567890

ใช้ชื่อ Email ว่า **moesc.1234567890@gmail.com**

หมายเหตุ หากอีเมลที่กำหนดไม่สามารถสร้างตามรูปแบบได้ ให้ปรับที่ส่วนท้าย รหัสโรงเรียนและมีชื่อโรงเรียน ตามความเหมาะสม

แนวทางการกำหนด Email เพื่อสร้าง Account ของระบบ MOE SAFETY Center



รายชื่อตัวย่อจังหวัดต่าง ๆ

อำนาจเจริญ	ACR	หนองบัวลำภู	NBP	สุโขทัย	STI
อ่างทอง	ATG	หนองคาย	NKI	สุพรรณบุรี	SPB
กรุงเทพมหานคร	BKK	นนทบุรี	NBI	สุราษฎร์ธานี	SNI
บุรีรัมย์	BKN	ปทุมธานี	PTE	สุรินทร์	SRN
บึงกาฬ	BRM	ปัตตานี	PTN	ตาก	TAK
ฉะเชิงเทรา	CCO	พังงา	PNA	ตรัง	TRG
ชัยนาท	CNT	พิจิตร	PLG	ตราด	TRT
ชัยภูมิ	CPM	พะเยา	PYO	อุบลราชธานี	UBN
จันทบุรี	CTI	เพชรบูรณ์	PNB	อุดรธานี	UDN
เชียงใหม่	CMI	เพชรบุรี	PBI	อุทัยธานี	UTI
เชียงราย	CRI	พิจิตร	PCT	อุตรดิตถ์	UTD
ชลบุรี	CBI	พิษณุโลก	PLK	ยะลา	YLA
ชุมพร	CPN	พระนครศรีอยุธยา	AYA	ยโสธร	YST
กาฬสินธุ์	KSN	แพร่	PRE		
กำแพงเพชร	KPT	ภูเก็ต	PKT		
กาญจนบุรี	KRI	ปราจีนบุรี	PRI		
ขอนแก่น	KKN	ประจวบคีรีขันธ์	PKN		
กระบี่	KBI	ระนอง	RNG		
ลำปาง	LPG	ราชบุรี	RBR		
ลำพูน	LPN	ระนอง	RYG		
เลย	LEI	ราชบุรี	RBR		
ลพบุรี	LRI	ระนอง	RYG		
แม่ฮ่องสอน	MSN	ร้อยเอ็ด	RET		
มหาสารคาม	MKM	สระแก้ว	SKW		
มุกดาหาร	MDH	สกลนคร	SNK		
นครนายก	NYK	สมุทรปราการ	SPK		
นครปฐม	NPT	สมุทรสาคร	SKN		
นครพนม	NPM	สมุทรสงคราม	SKM		
นครราชสีมา	NMA	สระบุรี	SRI		
นครสวรรค์	NSN	สตูล	STN		
นครศรีธรรมราช	NRT	สิงห์บุรี	SBR		
น่าน	NAN	ศรีสะเกษ	SSK		
นราธิวาส	NWT	สงขลา	SKA		



หมายเหตุ หากอีเมลที่กำหนดไม่สามารถสร้างตามรูปแบบได้ ให้ปรับที่ส่วนท้าย รหัสโรงเรียนและมีชื่อโรงเรียน ตามความเหมาะสม



การสร้าง Email สำหรับ SC Action ส่วนกลาง

การสร้างหน่วยงานในระบบ SC Action.moesafetycenter.com สำหรับฝ่ายผู้รับ
แจ้งนั้นจำเป็นต้องมีบัญชี Email ส่วนกลางของหน่วยงานในการสร้างหน่วยงาน เพื่อความ
ปลอดภัย และสะดวกในการดำเนินงานรับแจ้งเหตุที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา และเพื่อการเก็บ
ข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่สะดวก และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นแต่ละหน่วยงานจึง
จำเป็นต้องสร้าง Email เพื่อสร้าง Account ของระบบ MOE Safety Center ไปในทิศทาง
เดียวกัน จึงมีแนวทางในการสร้าง Email ดังนี้

1 เขตตรวจราชการ

การสร้าง Email ให้ระบุรายละเอียดตามเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบอยู่
โดยตั้งชื่อ Email ตามที่กำหนดแล้วตามด้วยเลขที่เขตตรวจราชการ ดังนี้

moesc.c(เลขที่เขตที่รับผิดชอบ)@gmail.com

ตัวอย่าง

เขตตรวจราชการที่ 1 ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.c01@gmail.com
เขตตรวจราชการที่ 2 ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.c02@gmail.com

2 เขตพื้นที่การศึกษา

การสร้าง Email ให้ระบุรายละเอียดตามเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบอยู่
โดยตั้งชื่อ Email ดังนี้

2.1 กลุ่มเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตั้งชื่อ Email เป็น

moesc.p.(ชื่อย่อจังหวัดและเลขเขตพื้นที่) * @gmail.com

2.2 กลุ่มเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ตั้งชื่อ Email เป็น

moesc.m.(ชื่อย่อจังหวัดและเลขเขตพื้นที่) * @gmail.com

* ชื่อย่อจังหวัด หมายถึงตัวย่อภาษาอังกฤษของแต่ละจังหวัด สามารถดูได้ตามรายชื่อจังหวัดแบบกำกับ

ตัวอย่าง

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.p.NPT1@gmail.com
เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.m.NPT@gmail.com

3 โรงเรียน/สถานศึกษา

การสร้าง Email ให้ระบุรหัสโรงเรียน 10 หลัก โดยมีวิธีการตั้งชื่อ Email ดังนี้

moesc.(รหัสโรงเรียน 10 หลัก) @gmail.com

ตัวอย่าง

โรงเรียนไม้สวราชบุรุษบำรุง รหัสโรงเรียนคือ 0123456789
ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.0123456789@gmail.com

โรงเรียนวินยวิทยาคม รหัสโรงเรียนคือ 1234567890
ใช้ชื่อ Email ว่า moesc.1234567890@gmail.com



การสมัครบัญชีสมาชิกเข้าใช้งานระบบ

ก่อนที่จะเริ่มดำเนินการใด ๆ ในระบบได้ ทุกคนต้องทำการสมัครบัญชีสมาชิกให้เรียบร้อยก่อน เป็นการสร้างตัวตนเพื่อใช้ในการแจ้งเหตุหรือรับเรื่องต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้การ สร้างบัญชียังช่วยให้เราสามารถติดตามเคสหรือดำเนินการประสานงานส่งต่อเคสต่าง ๆ ในระบบได้อีกด้วย โดยการสมัครบัญชีสมาชิกสามารถทำได้ง่าย ๆ ดังขั้นตอนต่อไปนี้

หากเป็นเจ้าหน้าที่ SC Action หรือ SC Operator ในการสมัครและใช้งาน ให้ใช้ เว็บไซต์ sc.moesafetycenter.com

แต่ก่อนจะสมัครต้องถูกการเชิญจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนผ่าน E-mail ที่เจ้าหน้าที่ได้มีการให้กับหน่วยงานต้นสังกัด หากมีการเชิญแล้ว จึงจะสามารถสร้าง บัญชี ผ่านทางเว็บไซต์ได้

กรณีสร้างบัญชีเรียบร้อยแล้ว แต่ลืมรหัสผ่าน

กรณีที่ลืมรหัสผ่าน ให้เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ แล้วกดปุ่ม ลืมรหัสผ่าน

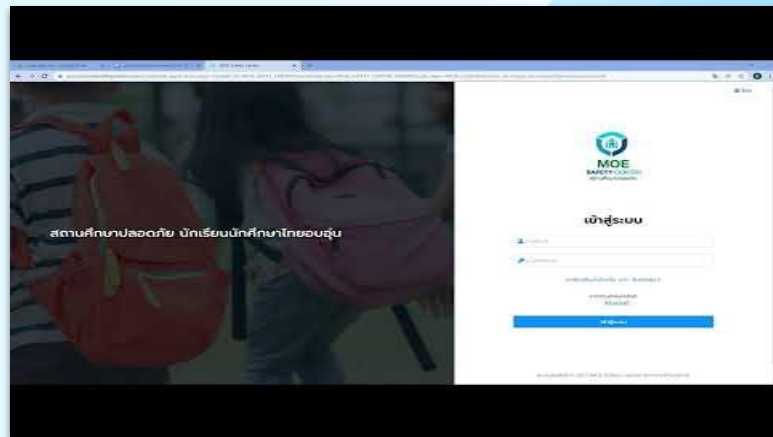
กรอกอีเมลให้เรียบร้อย หลังจากนั้น ให้ทำการกดที่ปุ่ม ตั้งรหัสผ่านใหม่

ระบบจะมีสถานะแจ้ง หลังจากนั้นให้ทำตามขั้นตอน ดังนี้

เข้าไปที่อีเมล หัวข้อ Reset Password

กดที่ปุ่ม Reset Password ที่อยู่ในอีเมล

หลักนั้นก็ทำการใส่อีเมล , รหัสผ่าน และกดที่ปุ่ม ถัดไป



การสร้างหน่วยงาน

การสร้างหน่วยงานเป็นขั้นตอนในการกำหนดตัวตนว่าเราคือหน่วยงานใด สังกัดหน่วยงานไหน เพื่อให้ผู้แจ้งสามารถร้องเรียนเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ตรงเป้าหมายและรวดเร็วที่สุด เรื่องที่แจ้งเข้ามาจะไม่ไปปะปนกับหน่วยงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ทำให้ง่ายต่อการจัดการเคสต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการรับเรื่อง ส่งต่อเคส ตลอดจนถึงการปิดเคสนั้น ๆ ก็สามารถทำได้ง่าย ๆ ในหน่วยงานของตน ซึ่งขั้นตอนในการสร้างหน่วยงานสามารถทำได้ดังนี้

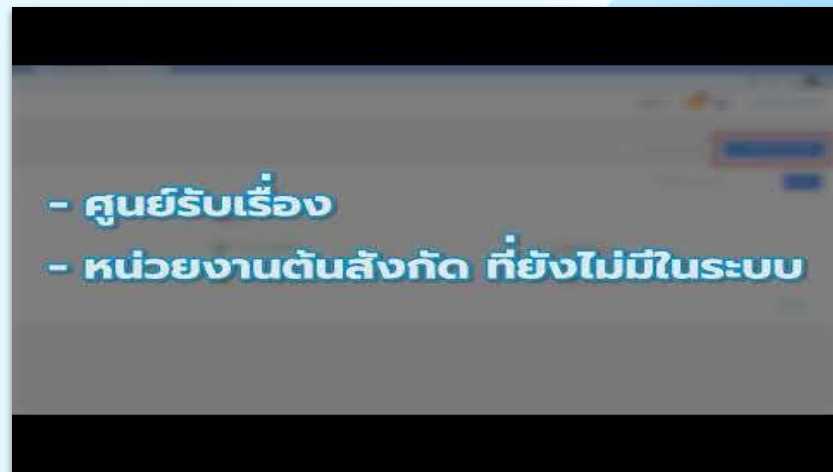
ในเมนูนี้จะเป็นการสร้างหน่วยงานใหม่ เช่น ศูนย์รับเรื่อง , หน่วยงานต้นสังกัด และอื่น ๆ ที่ยังไม่มีในระบบ โดยกดที่ปุ่ม สร้างหน่วยงานใหม่

กรอกข้อมูลตาม Field ต่าง ๆ ที่กำหนดให้ครบถ้วน หลังจากนั้นให้กดปุ่ม บันทึก

เมื่อระบบบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะ Auto เข้ามาที่เมนูตั้งค่าหน่วยงานใหม่ หลังจากนั้นให้กรอกข้อมูลตาม Field ต่าง ๆ อีกครั้ง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม บันทึก

หลังจากกดบันทึกเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้ง หากถูกต้องเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม ส่งคำขอ

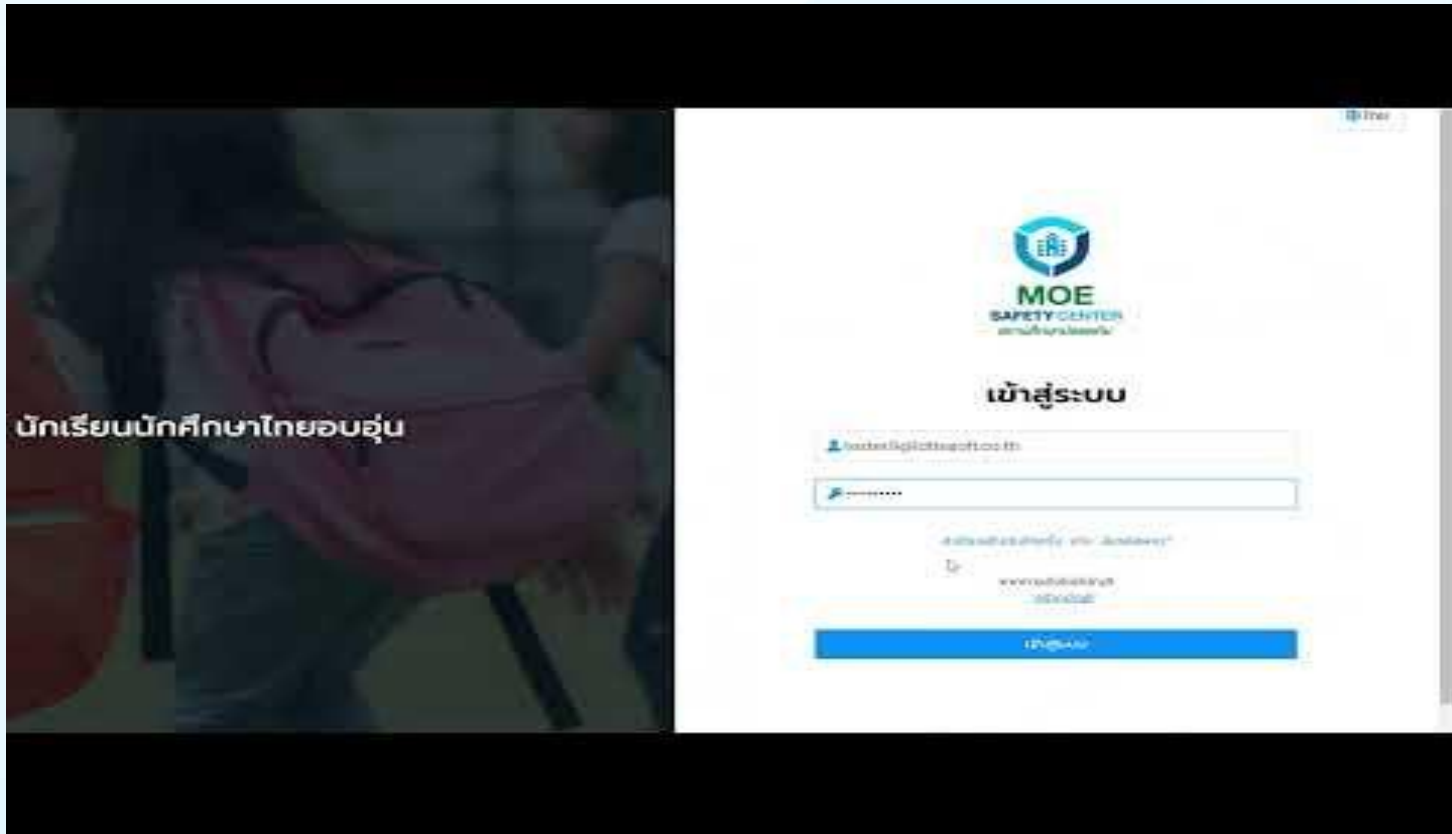
เมื่อส่งคำขอแล้ว ระบบจะทำการส่งข้อมูลไปยังผู้ดูแลระบบ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลและทำการอนุมัติหน่วยงาน



การสร้างหน่วยงานโรงเรียนเข้าระบบ MOESC Action แบบ



การเชิญเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในหน่วยงานเข้ามารับหน้าที่หรือบทบาท



หากสถานศึกษา กรอกรหัส 10 หลักลแล้วไม่มีข้อมูลทำอย่างไร



ทำไมสมัครใช้งานในระบบไม่ได้ email ชำกับ ผู้แจ้งไม่ได้

หากต้องการเข้าระบบในส่วนของผู้แจ้งเหตุการณ์

ต้องใช้ email ที่ได้มีการสมัครบัญชีกับทาง website ของผู้แจ้งเหตุการณ์

หากสมัครบัญชีของผู้แจ้งเหตุการณ์ไว้

แต่เข้าใช้ระบบของ ผู้รับแจ้ง ทางระบบจะแจ้งเตือนว่าไม่สามารถเข้าใช้งานได้เนื่องจาก (ประเภทผู้ใช้งานไม่ถูกต้อง)

หากต้องการใช้งาน 2 ระบบต้องมีการใช้ email 2 อีเมลและสมัครบัญชีจึงสามารถใช้ได้ทั้ง 2 ระบบ

email ยืนยันตัวตนไม่มา ทำยังไง (กดส่งอีกครั้ง) เช็คที่ไหนบ้าง

ถ้าไม่ได้ email จริง ๆ ก็สมัคร gmail ใหม่

ในส่วนของการยืนยันตัวตน หากยังไม่ได้รับให้กดยืนยันตัวตน ให้สมัครใหม่และส่งเข้าอีเมลอีกครั้ง

หรือให้ลองเข้าไปหาใน (Junk Mail) อีเมลขยะ เพื่อตรวจสอบหากไม่ได้จริงๆ ให้สมัคร gmail ใหม่

การเข้าใช้งานระบบ MOE Safety Center ต้องเข้าระบบที่เว็บไหน?

เข้าผิดจะเป็นยังไง? (สร้าง gmail ใหม่)

ผู้แจ้งเหตุการณ์ สำหรับ (บุคคลทั่วไป) <https://account.moesafetycenter.com/sign-in>

ผู้รับแจ้งเหตุการณ์ สำหรับ (เจ้าหน้าที่) <https://sc.moesafetycenter.com/organization>

หากมีการสมัครและเข้าใช้งานผิด website ที่ได้มีการสมัครบัญชีไว้

ทางระบบจะแจ้งเตือนว่าไม่สามารถเข้าใช้งานได้เนื่องจาก (ประเภทผู้ใช้งานไม่ถูกต้อง)



ลืม Password เข้าสู่ระบบ sc.moesafetycenter.com ทำอย่างไร?

ให้กดที่ลืมรหัสผ่าน แล้วกรอก Email อีกครั้งทางระบบจะส่ง Password ไปทาง Gmail ของท่าน สามารถตั้ง Password ขึ้นใหม่ได้และเข้าใช้งานระบบ

หากจำรหัสผ่าน Email ไม่ได้จริงๆต้องยังไง ?

ให้สมัคร Gmail ใหม่แล้วนำ Gmail ไปสร้างบัญชีใหม่ทั้งหมดถึงจะเข้าใช้งานในระบบได้อีกครั้ง



การอนุมัติหน่วยงาน

การสร้างหน่วยงานในระบบ MOE Safety Center แต่ละหน่วยงานจำเป็นต้องทราบก่อนว่าท่านอยู่ภายใต้หน่วยงานต้นสังกัดใด เพราะจะทำให้การสร้างโครงข่ายระบบการบริหารจัดการในระบบ MOE Safety Center นั้นสามารถส่งต่อข้อมูล และเก็บข้อมูลในระบบ Big Data ได้ โดยที่หน่วยงานนั้นจะต้องทราบหน่วยงานต้นสังกัดก่อนทำการสมัคร ซึ่งการสมัครดำเนินการได้ไม่ยากเลยคะ เพียงแค่เข้าไปในระบบ sc.moesafetycenter.com สามารถเข้าไปสร้างหน่วยงานโดยใช้ E-mail ของเจ้าหน้าที่ SC Action ส่วนกลาง ซึ่งสามารถศึกษาการสร้าง Email ของ SC Action ส่วนกลางของแต่ละหน่วยงานได้ในหัวข้อ “การสร้าง Email สำหรับ SC Action ส่วนกลาง”

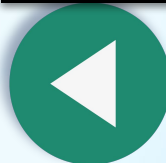
เมื่อทำการสมัครเรียบร้อยแล้ว ทางหน่วยงานจะต้องทำการขออนุมัติไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อทำการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานใต้สังกัด และหน่วยงานต้นสังกัด เพราะหากไม่ทำเช่นนี้แล้ว การแจ้งเรื่องที่เข้ามายังสถานศึกษา หรือหน่วยงานใดก็ตามจะไม่สามารถส่งข้อมูลที่แจ้งเข้าไปยังระบบได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเชื่อมโยงระบบไปยังหน่วยงานต้นสังกัดทุกหน่วยงาน

เมื่อสร้างบัญชีเรียบร้อยแล้ว อีกหนึ่งขั้นตอนที่สำคัญ คือขั้นตอนการอนุมัติ เพื่อให้กลายเป็นโครงสร้างการดำเนินงานของระบบ MOE Safety Center โดยผู้ที่ จะทำการอนุมัติเพื่อให้แต่ละหน่วยงานใช้งานในระบบ เพื่อรับเรื่องได้ นั่นก็คือ หน่วยงานต้นสังกัด นั่นเอง โดยจะมี Email แจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดว่ามีหน่วยงานใดสมัครเข้ามาเป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้สังกัดแล้ว เมื่อเห็นว่าหน่วยงานนี้สมัครเข้ามาอย่างถูกต้อง และเป็นหน่วยงานต้นสังกัดจริงๆ ก็สามารถกด Approve เพื่อให้หน่วยงานใต้สังกัดนั้นมีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานต้นสังกัด

สรุปหน้าที่ของหน่วยงานใต้สังกัดในขั้นตอนการอนุมัติหน่วยงาน คือ

- 1.) สร้างหน่วยงานของท่านขึ้นมา
- 2.) ดำเนินการกดขออนุมัติไปยังหน่วยงานต้นสังกัดผ่านทางระบบ sc.moesafetycenter.com
- 3.) รอหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการ Approve หรืออนุมัติหน่วยงานใต้สังกัด

เพียงเท่านี้ก็เป็นอันเสร็จสิ้น และสามารถเข้าไปใช้งานในระบบ sc.moesafetycenter.com ได้แล้วคะ โดยในส่วนของการใช้งานในลำดับถัดไปนั้น ท่านสามารถเข้าไปศึกษาได้ที่หัวข้อ “การสร้างหน่วยงาน” และ “การเชิญสมาชิก”



เจ้าหน้าที่ Admin ของแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษาคือใคร ?

ก่อนที่จะทราบว่าเจ้าหน้าที่ admin ของแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษาเป็นใคร สิ่งที่ต้องทราบก่อนคือเจ้าหน้าที่ admin คือบุคคลที่ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

เป็นคนที่ใช้อีเมลกลาง ของแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อทำการสมัครเปิดหน่วยงานในระบบ MOE SAFETY CENTER

เป็นคนที่เชิญบุคคลต่างๆ เข้ามาเป็นสมาชิกเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือสถานศึกษาที่สร้างขึ้นในระบบ ด้วยการ add หรือเพิ่มอีเมล ของแต่ละบุคคลเข้าไปในหน่วยงานที่จัดสร้างขึ้น

ดังนั้นหากแต่ละหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ admin คอยทำหน้าที่เพิ่มหรือลด เจ้าหน้าที่ที่จะดูแลด้านความปลอดภัยของหน่วยงานเป็นสถานศึกษานั้นๆ บุคคลที่ทำหน้าที่นี้ก็ควรจะได้รับการเห็นชอบหรือการอนุมัติ ในการทำหน้าที่จากผู้บริหารสูงสุด ของแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษานั้นเอง

ส่วนผู้บริหารจะมอบหมายหน้าที่อันสำคัญนี้ให้กับใครคนใดคนหนึ่งเป็นพิเศษ หรือจะมอบหมายให้กับผู้ที่ขึ้นมาดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสูงสุดด้านความปลอดภัยของหน่วยงานหรือสถานศึกษา ก็เป็นไปได้ในทุกกรณี แต่อย่าลืมว่าอาจารย์ทำหน้าที่นี้มีความสำคัญในการควบคุม และดูแลเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยของหน่วยงานท่านตั้งแต่วันที่เริ่มสร้างหน่วยงานหรือสถานศึกษาในระบบ MOE SAFETY CENTER เลยค่ะ



เจ้าหน้าที่ SC และเจ้าหน้าที่ Operator

ได้รับการแต่งตั้งอย่างไร ?

เจ้าหน้าที่ SC

- เชิญเข้าสู่ระบบด้วย Admin
- ผอ. หรือรอง ผอ. ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ SC และเป็นผู้อนุมัติบุคคลที่ทำหน้าที่ SC ท่านอื่น
- มีกี่คนก็ได้ (ไม่ควรมีจำนวนมาก)
- ทุกคนที่เป็นเจ้าหน้าที่ SC เป็นตัวแทน ผอ. ในการดำเนินการเรื่องความปลอดภัย ในสถานศึกษา

เจ้าหน้าที่ Operator

- เชิญเข้าสู่ระบบด้วย Admin
- เจ้าหน้าที่ SC ทุกคน เป็นส่วนหนึ่งของ เจ้าหน้าที่ Operator โดยอัตโนมัติ
- ครูที่ใกล้ชิดกับนักเรียนทุกคน ควรเป็น เจ้าหน้าที่ Operator
- บุคคลอื่น ๆ ที่หน่วยงานท่านหรือสถานศึกษาเห็นสมควร
- มีกี่คนก็ได้

มีหน้าที่อย่างไร ?

เจ้าหน้าที่ SC

- รับเรื่องที่แจ้งเข้ามา / ตั้งชื่อเหตุการณ์แบบทางการ / สรุปประเด็นเหตุการณ์ / เลือกประเภทของเหตุการณ์ให้ถูกต้อง (1 ใน 24 ประเภท)
- ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ Operator เพื่อดำเนินการแก้ปัญหา

เจ้าหน้าที่ Operator

- ดำเนินการแก้ปัญหาที่ได้รับมอบหมายมา และรายงานการดำเนินการทุกขั้นตอนเข้าสู่ระบบ MOE Safety Center เพื่อเป็นข้อมูลของเหตุการณ์นั้น ๆ
- จะต้องดูแลผลที่ได้รับมอบหมาย จนถึงการแจ้งปิดคดีในระบบ



เรื่องที่ถูกร้องเรียน ใครเห็นได้บ้าง ?

เจ้าหน้าที่ SC ทุกคน

เจ้าหน้าที่ Operator
เห็นเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น



เจ้าหน้าที่ SC Action และเจ้าหน้าที่ SC Operator ทำหน้าที่แตกต่างกันอย่างไร

เพื่อความชัดเจนในการรับเรื่องและประสานงาน เราจึงจำเป็นต้องเข้าใจตรงกันว่าเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการมีตำแหน่งอะไรบ้าง สถานะแตกต่างกันอย่างไร ดังนั้นในข้อนี้จึงขอกำหนดบทบาทหน้าที่เอาไว้ 2 ตำแหน่ง คือเจ้าหน้าที่ SC Action และเจ้าหน้าที่ SC Operator ว่ามีขอบเขตการทำงานอย่างไรบ้าง

1 เจ้าหน้าที่ SC Action มีหน้าที่อย่างไร ?

หน้าที่หลัก ๆ ของเจ้าหน้าที่ SC Action ก็คือการรับเรื่องที่แจ้งเข้ามา / ตั้งชื่อเหตุการณ์แบบทางการ / สรุปประเด็นเหตุการณ์ / เลือกประเภทของเหตุการณ์ให้ถูกต้อง (1 ใน 24 ประเภท) / และส่งต่อเคสให้เจ้าหน้าที่ SC Operator ที่เหมาะสมดำเนินการแก้ไขปัญหา และคอยติดตามดูภาพรวมของเคสที่เกิดขึ้นในหน่วยงานหรือสถานศึกษาของตนเอง เพื่อดูว่ามีเคสไหนที่ยังติดปัญหา หรือเคสที่เจ้าหน้าที่ SC Operator ไม่สามารถแก้ไขได้เพียงลำพัง หรือเคสที่ล่าช้าแล้วคอยย้ำเตือนเจ้าหน้าที่ SC Operator ให้รีบแก้ไขปัญหา เพื่อให้ภาพรวมของปัญหาความไม่ปลอดภัยที่แจ้งเข้ามา ได้รับการแก้ไขให้เร็วที่สุดนั่นเอง

2 เจ้าหน้าที่ SC Operator มีหน้าที่อย่างไร ?

เมื่อครูหรือบุคคลใดก็ตามได้รับหน้าที่ SC Operator มาแล้ว จะต้องดำเนินการแก้ปัญหาก็ได้รับมอบหมาย และต้องคอยรายงานการดำเนินการทุกขั้นตอน โดยการรายงานเพื่อให้มีหลักฐานในการดำเนินการ และเพื่อให้ผู้แจ้งเหตุและเจ้าหน้าที่ SC Action หรือผู้บริหารของหน่วยงานหรือสถานศึกษารับรู้ ก็ควรแจ้งเข้าสู่ระบบ MOE Safety Center เพราะจะทำให้ไม่ต้องรายงานซ้ำซ้อน เมื่อผู้บริหารหน่วยงานหรือสถานศึกษาต้องการรับทราบ ก็สามารถเข้าสู่ระบบ MOE Safety Center เพื่อติดตามข้อมูลของเหตุการณ์นั้น ๆ อย่างง่ายดาย

ซึ่งเจ้าหน้าที่ SC Operator จะต้องดูแลเคสที่ได้รับมอบหมายนั้น ๆ ไปจนถึงการแจ้งปิดเคสในระบบ ถึงจะถือว่าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสิ้นสุดลงแล้ว



ใครมีสิทธิ์ตั้งเจ้าหน้าที่ SC Action และ SC Operator (สำหรับเจ้าหน้าที่)

สำหรับการใช้งาน Platform MOE Safety Center จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างหน่วยงานหรือสถานศึกษาของท่าน เข้าสู่ระบบและเชื่อมโยงกับหน่วยงานต้นสังกัด อย่างที่ได้นำเสนอไปก่อนหน้านี้ และเมื่อสร้างหน่วยงานต้นสังกัดด้วยอีเมลที่เป็นของแต่ละหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เราก็จะสามารถนำเข้าเจ้าหน้าที่เข้าสู่ระบบ เพื่อทำหน้าที่รับเรื่องที่แจ้งเข้ามา และรายงานการแก้ไขปัญหาให้มีความสะดวกและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยการนำเข้าเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษานั้น ทำได้เพียงแค่ให้ admin ของหน่วยงาน (หรือคนที่ใช้ Email ของหน่วยงานนั้น ๆ) เข้าสู่ระบบผ่านทาง sc.moesafetycenter.com แล้วทำหน้าที่เชิญเจ้าหน้าที่ SC Action และ เจ้าหน้าที่ SC Operator เข้าสู่ระบบโดยใช้ Email ของแต่ละคน และให้กำหนดบทบาทและหน้าที่ตามความเหมาะสม โดยมีแนวคิดดังนี้

เจ้าหน้าที่ SC Action

โดยพื้นฐานแล้วเจ้าหน้าที่ SC Action ก็คือ ผอ. หรือรอง ผอ. ภายในสถานศึกษานั้นเอง เพราะด้วยหน้าที่ของผู้บริหารจึงจำเป็นต้องรู้และดูแลทุก ๆ เรื่องที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน อีกทั้ง ผอ. ยังสามารถอนุมัติบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถภายในสถานศึกษา หรือเป็นบุคลากรที่ได้รับการไว้วางใจมาเป็นตัวแทน ผอ. เพื่อทำหน้าที่ SC Action ได้อีกด้วย ดังนั้นเจ้าหน้าที่ SC Action จะมีกี่คนก็ได้ แต่ต้องไม่มากจนเกินไป คือจำนวนเจ้าหน้าที่ SC Action จะต้องสอดคล้องกับจำนวนปัญหาที่เกิดขึ้นนั่นเอง

เจ้าหน้าที่ SC Operator

เจ้าหน้าที่ SC Operator ได้รับแต่งตั้งโดยการเชิญของ Admin หน่วยงานหรือสถานศึกษา และจะทำหน้าที่เมื่อมีการมอบหมายงานจากเจ้าหน้าที่ SC Action หรือหน่วยงานสถานศึกษาได้เล็งเห็นแล้วว่าบุคคลนั้น ๆ มีความใกล้ชิดกับนักเรียน เหมาะสมที่จะเป็นเจ้าหน้าที่ SC Operator เพื่อแก้ไขปัญหา นั้น ๆ ก็สามารถแต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานให้มาเป็นเจ้าหน้าที่ SC Operator ได้ ดังนั้นเจ้าหน้าที่ SC Operator จะมีกี่คนก็ได้ แต่ต้องเพียงพอต่อจำนวนเคสที่เกิดขึ้น

และที่สำคัญ Admin ที่ดูแลระบบ สามารถจะเพิ่มหรือลด หรือเปลี่ยนบทบาทของเจ้าหน้าที่ได้ตลอดเวลา ทั้งการเปลี่ยนจากเจ้าหน้าที่ SC Action เป็น เจ้าหน้าที่ SC Operator หรือจากเจ้าหน้าที่ SC Operator กลับมาเป็น SC Action ได้ หรืออาจจะลบหรือเพิ่มชื่อของเจ้าหน้าที่ ออกจากการทำหน้าที่ในระบบ MOE Safety Center ได้ตลอดเวลา

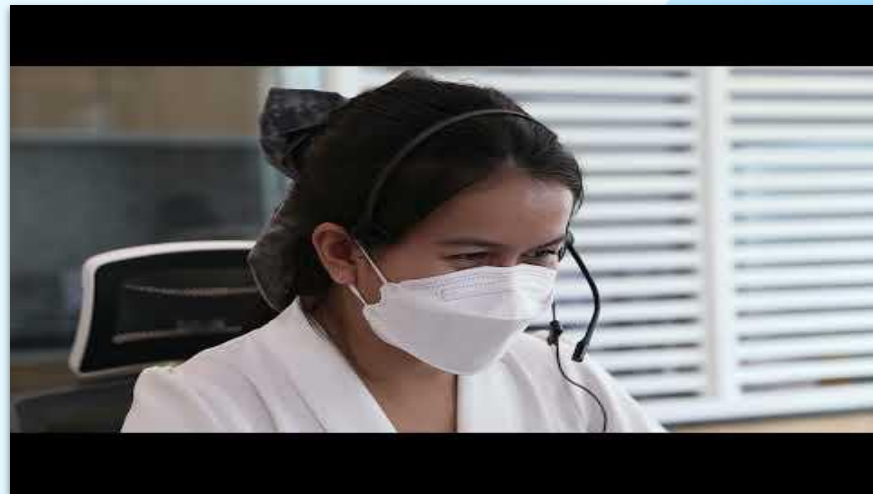


หน้าที่สำคัญของ SC Action ประจำศูนย์ และ โรงเรียน

แน่นอนว่า การทำหน้าที่รับเรื่องเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ที่มีผู้แจ้งเข้ามา ก็จะเข้าสู่ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาต่อไป ซึ่งเจ้าหน้าที่ SC Action ทั้งของศูนย์ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ จะได้รับแจ้งเตือนในระบบเว็บ www.moesafetycenter.com โดยที่เจ้าหน้าที่ SC Action จะต้องลงทะเบียนใช้งาน ถึงจะมีสิทธิเห็นเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามา แล้วจากนั้นเจ้าหน้าที่ SC Action จะมีเวลาดำเนินการรับเคส หรือการส่งต่อไปยังผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเหตุการณ์นั้น ๆ ภายในเวลา 24 ชม.

และเมื่อกดรับเคสแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถใช้หัวข้อเดิมตามที่มีการแจ้งมา หรือจะทำการตั้งหัวข้อใหม่เพื่ออำนวยความสะดวก การค้นหา หรือให้เป็นภาษาทางราชการก็ได้ เพราะในอนาคต จะสามารถส่งรายงานปัญหาในระบบถึงหน่วยงานต้นสังกัดได้สะดวกรวดเร็วและนอกจากจะปรับคำบอกเล่าถึงเหตุการณ์ให้เข้าใจง่ายและเหมาะสมแล้ว เจ้าหน้าที่ SC Action ก็ต้องระบุประเด็นของเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามาให้ถูกต้อง ติดต่อประสานงาน หาผู้รับผิดชอบเคสนั้น ๆ กันที่ เพราะจะมีเวลา 24 ชม. เพื่อส่งต่อเหตุการณ์ไปถึงผู้รับผิดชอบหรือเจ้าหน้าที่ SC Action และกดยืนยันการส่งมอบเคส เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยนั้น ๆ

หากเจ้าหน้าที่กดรับเคสได้ทันเวลาตามที่กำหนด ระบบการจัดการข้อมูลก็จะแสดง สถานะสีเขียว แต่หากมีความล่าช้าในการรับเรื่องที่แจ้งมา และเกินเวลา 24 ชม.หลังแจ้งเหตุ สถานะไฟสีเขียวของเคส ก็จะกลายเป็นไฟสีแดง หรือสีส้มแทน ในส่วนนี้ เจ้าหน้าที่ SC Action ที่รับผิดชอบ ศูนย์ MOE หรือ โรงเรียน ไม่ต้องกังวลใจไป เพราะนี่คือการตั้งระบบใช้งานด้วยมาตรฐานการแจ้งเหตุ และเมื่อดำเนินการไปสักระยะนึง อาจจะมีการปรับเวลาในการรับแจ้งเหตุ หรือกระทั่งเวลาที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาจนสำเร็จ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ของแต่ละเหตุการณ์นั่นเอง



เมื่อมีผู้แจ้งเหตุเข้ามา เจ้าหน้าที่ SC Action ต้องทำอะไร

เมื่อมีเคสเข้าสู่ระบบ คนแรกที่จะเห็นการแจ้งเหตุเหล่านั้นเข้ามายังหน่วยงานหรือสถานศึกษาคือเจ้าหน้าที่ SC Operator และเจ้าหน้าที่ SC Action จะต้องทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

กดรับเรื่องที่แจ้งเข้ามาภายใน 24 ชั่วโมง

อ่านและสรุปเรื่องที่แจ้งเข้ามา โดยต้องทำการสรุปใน 2 ประเด็นหลัก ๆ คือ 1 การตั้งชื่อเรื่องที่ต้องถูกต้องเหมาะสม และสามารถเข้าใจถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ และถ้าจะดีมากขึ้นหาข้อเหตุการณ์ที่ต้งนั้น ช่วยต่อการสืบค้น เพื่อติดตามในอนาคตก็จะยิ่งดี และ 2 คือ การสรุปเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามา เพื่อให้เป็นภาษาทางการหรือทั้งทางการ เพราะจะเป็นเรื่องที่ทั้งผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ SC Operator ที่รับเรื่อง ได้อ่านเพื่อเข้าใจเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างครบถ้วนและเป็นกลาง

เลือกหมวดหมู่ของเรื่องที่แจ้งเข้ามา ให้ตรงกับเหตุการณ์ เพื่อประโยชน์ในการสรุปรวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้นของแต่ละหน่วยงานหรือสถานศึกษา ในระบบฐานข้อมูล Big Data ซึ่งจะนำไปสู่นโยบายการแก้ปัญหาในอนาคตต่อไป

ติดตาม เหตุการณ์ เพื่อง่ายต่อการค้นหา สิ่งนี้เป็นข้อสำคัญที่จะช่วยให้การทำงาน และการสืบค้นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำได้ง่ายและสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่ ซึ่งเหมือนกับการใช้งานติดตามของ Social Media ยอดฮิต อย่าง Facebook หรือ Twitter หรือ Tiktok นั่นเอง

หากเป็นเหตุสำคัญ หรือเหตุการณ์ที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บรุนแรงหรือเสียชีวิต ควรแจ้งเรื่องไปถึงกระทรวงศึกษาธิการ โดยกดเลือกแจ้งเรื่องถึงกระทรวง

เลือกเจ้าหน้าที่ SC Operator ที่เหมาะสมที่จะแก้ไขปัญหาหรือเหตุการณ์นั้น ๆ

ติดตามการแก้ไขปัญหาของแต่ละเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามา เพื่อให้ทุกเรื่องได้รับการแก้ไข



กำหนดการตั้งชื่อเหตุการณ์ด้วย 4W1H

เมื่อมีผู้แจ้งเหตุเข้ามาแล้ว เจ้าหน้าที่ SC Action จะต้องเป็นผู้สรุปเรื่องเพื่อให้เนื้อหาที่แจ้งเข้ามามีความเป็นทางการมากยิ่งขึ้น เป็นการสรุปเพื่อให้ผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้ามาอ่านและให้คำแนะนำเพิ่มเติมได้ โดยการตั้งชื่อเรื่องที่จะสรุป มีข้อกำหนดง่าย ๆ ด้วยหลัก 4W1H ดังนี้

Who = ใคร

What = ทำอะไร

Where = ที่ไหน

When = เมื่อไหร่

How = อย่างไร

แบบนี้จะทำให้ผู้บริหารทราบเหตุการณ์คร่าว ๆ ตั้งแต่การอ่านชื่อเหตุการณ์ และจะช่วยให้สามารถประเมินความสำคัญ เร่งด่วนในการแก้ไขความไม่ปลอดภัยนั้น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Who = ใคร
What = ทำอะไร
Where = ที่ไหน
When = เมื่อไหร่
How = อย่างไร

ยกตัวอย่างการตั้งชื่อเหตุการณ์ ดังนี้

นักเรียนชั้นประถม3 ถูกรถกระบะชนแล้วหนี หน้าโรงเรียน 18-12-2021
จะเห็นได้ว่าใช้หลัก 4W1H อย่างครบถ้วน คือ

นักเรียนชั้น ป.3 (Who)ถูกรถชน (What) ที่หน้าโรงเรียน น.ไถ่ (Where)
วันที่ 18/12/64 (When)พุ่งเข้ามาเฉี่ยวชนแล้วหลบหนีไป (How)



ข้อกำหนด สรุปเนื้อหาโดยเจ้าหน้าที่ SC Action จำกัด 800 ตัวอักษรเท่านั้น (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ในขั้นตอนการรับแจ้งเหตุ เจ้าหน้าที่ SC Action มีหน้าที่ในการสรุปเหตุการณ์ตามหลัก 4W1H

และบันทึกรายละเอียดเหตุการณ์ฉบับย่อเพื่อสรุปให้ผู้บริหารเข้าใจสถานการณ์ ผ่านระบบ MOE Safety Center โดยจะสรุปย่อเหตุการณ์ความยาวได้ไม่เกิน 800 ตัวอักษร ซึ่งควรเป็นการสรุปที่เข้าใจในเนื้อหาสาระหลักของเหตุการณ์ ที่อ่านแล้วเข้าใจได้ เหมือนการอ่านเหตุการณ์จริงที่แจ้งเข้ามา

และการสรุปข้อความในส่วนนี้ ก็อยู่ในระบบของ MOE Safety Center ลำดับที่ 2 ต่อเนื่องจากหัวข้อชื่อเหตุการณ์นั่นเอง

แต่สำหรับผู้บริหาร ที่ต้องการทราบเนื้อหาจริงที่แจ้งมา สามารถกดดูด้วยตนเองได้ตลอดเวลา เนื่องจากข้อมูลจะไม่ถูกลบออกจากระบบ เพียงแต่จะไม่แสดงในครั้งแรก ที่เข้าไปติดตามเหตุการณ์เท่านั้น



ภัยที่เกิดจาก อุบัติเหตุ Accident



ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง

ตัวอย่าง

โรงเรียน ก.ไก่ ก่อสร้างต่อเติมอาคาร แล้ว
เศษอิฐตกลงมาถูกหัวนักเรียนแตก

ตัวอย่าง

นักเรียน น.4 เรียนวิชาฟันดาบในขณะที่ฝึกฟันดาบ
เศษของดาบไม้ที่ใช้ฝึกซ้อมกระเด็นเข้าตาได้รับบาดเจ็บ

ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์



ภัยจากการจัดกิจกรรม

ตัวอย่าง

กีฬาสกีภายในโรงเรียน อัมพจันทร์พัง
ในงานนักเรียนบาดเจ็บ

ตัวอย่าง

ลมแรงพัดกระหน่ำ พัดหลังคาพัง

ภัยจากภัยธรรมชาติ



ภัยจากยานพาหนะ

ตัวอย่าง

นักเรียนรถชนจากการขับซิ่งรถจักรยานยนต์ หน้าโรงเรียน

ภัยที่เกิดจาก การถูกละเมิดสิทธิ์ Right



การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากระบบการศึกษา

ตัวอย่าง

นักเรียนชายคิดผมผิวดำกระหยิ่มแล้วคุณครูไม่ได้ติงเตือนนักเรียนแต่ตีผมนักเรียน
ซึ่งเป็นการกระทำทำให้เด็กนักเรียนอับอาย

การถูกปล่อยปละละเลย ทอดทิ้ง

ตัวอย่าง

นายแดงถูกผู้ปกครองทอดทิ้งกลายเป็นกำพร้าตั้งแต่ 3 ขวบ
จนถึงปัจจุบันอายุ 12 ปี ก็ไม่เคยเจอพ่อแม่อีกเลย



การคุกคามทางเพศ

ตัวอย่าง

ครูพลใช้สายคาดองนักเรียนหญิงอย่างไม่สมควร เป็นการคุกคาม
ทางเพศที่ทำให้รู้สึกถูกทำร้ายทางจิตใจ



ภัยที่เกิดจาก การใช้ความรุนแรงของมนุษย์ Violence



การล่วงละเมิดทางเพศ

ตัวอย่าง

ครู B ลวนลามเด็กผู้หญิงด้วยการจับก้น ทำให้เด็กรู้สึกหวาดกลัว หวาดระแวง

ตัวอย่าง

คนแปลกหน้าพาตัวเด็กไปเรียกค่าไถ่

การล่อลวงลักพาตัว



ตัวอย่าง

นักเรียนชายชกต่อยภายในโรงเรียน เนื่องจากคิดว่าอีกฝ่ายมองหารื่อง

การทะเลาะวิวาท



ตัวอย่าง

นาย A มักจะถูกเพื่อนรังแกเสมอ เพราะตัวเล็กและไม่สู้คน จนรู้สึกไม่อยากไปโรงเรียน

การกลั่นแกล้งรังแก



สารเคมีและวัตถุอันตราย

ตัวอย่าง

นักเรียนอาชีวศึกษาใช้สารเคมีอันตรายทำความสะอาดโดยไม่ใส่หน้ากากป้องกันตัวจากคู่อริ

ตัวอย่าง

ประท้วงโรงเรียนตีพิมพ์นักเรียนชาย แล้วก่อเหตุทำลายข้าวของโรงเรียนจุดไฟเผาแยงรถยนต์ทำให้เกิดความเสียหายใหญ่โต

การชุมนุมประท้วงและการจลาจล



การก่อวินาศกรรม

ตัวอย่าง

นักเรียนก่อเหตุเผาห้องพักครู

ตัวอย่าง

เกิดเหตุระเบิดจากถังแก๊สรั่วในโรงอาหาร มีนักเรียนและครูบาดเจ็บเสียชีวิต

การระเบิด



ภัยที่เกิดจาก ผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ Unhealthiness



โรคระบาดในมนุษย์

ตัวอย่าง

โรคไวรัสโคโรนา 2019



ภาวะจิตเวช

ตัวอย่าง

โศกบูลส์ เด็กเป็นโรคซึมเศร้า

โรคระบาดในสัตว์

ตัวอย่าง

พาหะนำโรคหมู เชื้อโรคที่มาจากหมูจึงต้องมีการหมั่นทำความสะอาดโรงเรียน โรงอาหาร เพื่อไม่ให้เกิดการแพร่กระจายเชื้อโรคสู่คน



ยาเสพติด

ตัวอย่าง

พบเด็กนักเรียน เสพยาบ้า ก้นที่ร้านขายของชำ



มลภาวะเป็นพิษ

ตัวอย่าง

ปัญหามลพิษไม่อาจหลีกเลี่ยงได้อาจทำให้เกิดปัญหาสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจที่เกิดจากไฟฟ้าทำให้เกิดหมอกควันที่อันตรายต่อทางเดินระบบหายใจ



ติดเกม

ตัวอย่าง

ผู้ปกครองร้องเรียนว่านักเรียนไม่ยอมไปโรงเรียนเพราะติดเกม

ภัยไซเบอร์

ตัวอย่าง

ภัยที่นักเรียนใช้ social ในโรงเรียนในทางที่ผิดหรือไม่ระมัดระวังมากพอจนทำให้เกิดปัญหาตามมาภายหลังมีเด็กนักเรียนแอดถ่ายคุณครูที่กำลังตักเตือนนักเรียนชายที่ไม่เข้าห้องเรียน แต่นักเรียนนำไปติดต่อคลิปวิดีโอจึงทำให้มีการเข้าใจผิดใน social media จึงทำให้คุณครูโดนกล่าวหา



การพนัน

ตัวอย่าง

การแทงบอล การเล่นเกมพนันออนไลน์ นักเรียนสามารถเข้าถึงได้ง่าย



ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา

หมวดหมู่เหตุ

ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรง
ของมนุษย์ (Violence)

ประเภทเหตุ

- 1.1) การล่อลวงละเมิดทางเพศ
- 1.2) การทะเลาะวิวาท
- 1.3) การกลั่นแกล้งรังแก
- 1.4) การชุมนุมประท้วงและการจลาจล
- 1.5) การก่อวินาศกรรม
- 1.6) การระเบิด
- 1.7) สารเคมีและวัตถุอันตราย
- 1.8) การล่อลวง ลักพาตัว

ตัวอย่าง

ครู B ลวนลามเด็กผู้หญิงด้วยการจับก้น ทำให้เด็กรู้สึกหวาดกลัว หวาดระแวง

นักเรียนชายชกต่อยภายในโรงเรียน เนื่องจากคิดว่าอีกฝ่ายมองหาเรื่อง

นาย A มักจะถูกเพื่อนรังแกเสมอ เพราะตัวเล็กและไม่สู้คน จนรู้สึกไม่อยากไปโรงเรียน

ประท้วงโรงเรียนตัดผมนักเรียนชายแล้วก่อเหตุทำลายข้าวของโรงเรียนจุดไฟเผายางรถยนต์ทำให้เกิดความเสียหายใหญ่โต

นักเรียนก่อเหตุเผาห้องพักครู

เกิดเหตุระเบิดจากถังแก๊สรั่วในโรงอาหาร มีนักเรียนและครูบาดเจ็บเสียชีวิต

นักเรียนอาชีวะพกอาวุธมีดเล่มยาวติดตัวเสมอ โดยให้เหตุผลว่าป้องกันตัวจากคู่อริ

คนแปลกหน้าพาตัวเด็กไปเรียกค่าไถ่



ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา

หมวดหมู่เหตุ

ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

ประเภทเหตุ

2.1) ภัยธรรมชาติ

2.2) ภัยจากอาคารเรียนสิ่งก่อสร้าง

2.3) ภัยจากยานพาหนะ

2.4) ภัยจากการจัดกิจกรรม

2.5) ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

3.1) การถูกล่อกล่อยละ ละเลย ทอดทิ้ง

3.2) การคุกคามทางเพศ

ตัวอย่าง

ลมแรงพัดกระหน่ำ พัดหลังคาพัง

โรงเรียน ก.ไก่ ก่อสร้างต่อเติมอาคาร แล้วเศษอิฐตกลงมาถูกหัวนักเรียนแตก

นักเรียนรถชนจากการขับขึ้นรถจักรยานยนต์ หน้าโรงเรียน

กีฬาภายในโรงเรียน อัดจันทร์พังในงานนักเรียนบาดเจ็บ

นักเรียน ม.4 เรียนวิชาพันดาบ ในขณะที่ฝึกพันดาบ เศษของดาบไม้ที่ใช้ฝึกซ้อม กระเด็นเข้าตาได้รับบาดเจ็บ

นายแดง ถูกผู้ปกครองทอดทิ้งกลายเป็นกำพร้าตั้งแต่ 3 ขวบ จนปัจจุบัน อายุ 12 ปี ก็ไม่เคยเจอพ่อแม่อีกเลย

ครูพลจะใช้สายตามองนักเรียนหญิงอย่างไม่สมควร เป็นการคุกคามทางเพศ ที่ทำให้รู้สึกถูกทำร้ายทางจิตใจ



ข้อบ่งชี้ความปลอดภัยของสถานศึกษา

หมวดหมู่เหตุ

ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์
(Right)

ภัยที่เกิดจากผลกระทบทาง
สุขภาพทางกายและจิตใจ
(Unhealthiness)

ประเภทเหตุ

3.3) การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากระบบการศึกษา

4.1) ภาวะจิตเวช

4.2) ติดเกม

4.3) ยาเสพติด

4.4) โรคระบาดในมนุษย์

4.5) ภัยไซเบอร์

ตัวอย่าง

นักเรียนชายตัดผมผิดระเบียบแล้วคุณครูไม่ได้ตักเตือนนักเรียนแต่ตัดผม
นักเรียนซึ่งเป็นการกระทำ ทำให้เด็กนักเรียนอับอาย

โดนบูลลี่ เด็กเป็นโรคซึมเศร้า

ผู้ปกครองร้องเรียนว่า นักเรียนไม่ยอมไป โรงเรียนเพราะติดเกม

พบเด็กนักเรียน เสพยาบ้ากันที่ร้านขายของชำ

โรคไวรัสโคโรนา 2019

ภัยที่นักเรียนใช้ social ในโรงเรียนในทางที่ผิด หรือไม่ระมัดระวังมากพอจน
ทำให้เกิดปัญหาตามมาภายหลังมีเด็กนักเรียนแอบถ่ายคุณครูที่กำลัง
ตักเตือนนักเรียนชายที่ไม่เข้าห้องเรียนแต่นักเรียนนำไปตัดต่อคลิปวิดีโอจริง
ทำให้มีการเข้าใจผิดในsocial mediaจึงทำให้คุณครูโดนกล่าวหา



ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา

หมวดหมู่เหตุ

ภัยที่เกิดจากผลกระทบทาง
สุขภาพทางกายและจิตใจ
(Unhealthiness)

ประเภทเหตุ

4.6) การพนัน

4.7) มลภาวะเป็นพิษ

4.8) โรคระบาดในสัตว์

ตัวอย่าง

การแทงบอล การเล่นเกมออนไลน์ นักเรียนสามารถเข้าถึงได้ง่าย

ปัญหามลพิษไม่อาจหลีกเลี่ยงได้อาจทำให้เกิดปัญหาสุขภาพทั้งทางร่างกาย
มลพิษที่เกิดจากไฟฟ้าทำให้เกิดหมอกควันที่อันตรายต่อทางเดินระบบหายใจ

พาหะนำโรคหนู เชื้อโรคที่มาจากหนูจึงต้องมีการหมั่นทำความสะอาดโรงเรียน
โรงอาหาร เพื่อให้การแพร่กระจายเชื้อโรคสู่คน



เรื่องสำคัญที่ควรเลือกผู้อำนวยการ หรือ รองผอ.ด้านความปลอดภัย ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่ SC Operator

นอกจากทั้ง 5 ประเภทเหตุการณ์ ที่ได้กล่าวถึงก่อนหน้านี้ว่า ระบบจะส่งแจ้งเตือนไปยังศูนย์ MOE Safety Center กระทรวงศึกษาธิการโดยอัตโนมัติแล้ว ในกรณีแจ้งเหตุเข้ามาแล้ว เรื่องมีความรุนแรง หรือเป็นเรื่องใหญ่ เจ้าหน้าที่ SC Action ควรเลือกให้ผอ. หรือรอง ผอ. เป็น เจ้าหน้าที่ SC Operator หรือไม่ก็ต้องแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ ผอ. รับทราบ และเจ้าหน้าที่ SC Action ควรเลือกแจ้งไปที่ MOE Safety Center ด้วย มีดังต่อไปนี้

1

มีความเสียหายใหญ่ มีเหตุการณ์ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินที่กระทบต่อการดำเนินการของโรงเรียน เช่น ไฟไหม้ห้องเรียน อาคารเรียนพัง ท่อแตก เป็นต้น

2

มีผู้บาดเจ็บหนัก หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บในสถานศึกษา ที่อาจเป็นอันตรายถึงชีวิต

3

มีผู้เสียชีวิต หากมีผู้เสียชีวิตจากเหตุการณ์ใดก็ตามในสถานศึกษา

4

เคสที่น่าจะเป็นข่าวใหญ่ เพื่อเป็นการตัดไฟตั้งแต่ต้นลม ไม่ให้ปัญหาลามปลายเป็นข่าวใหญ่โต



เมื่อเจ้าหน้าที่ SC Action เลือก SC Operator ผิดคน ต้องอย่างไร

ในการรับเรื่องที่แจ้งเข้ามาของเจ้าหน้าที่ SC Action เมื่อดำเนินการสรุปเรื่องและเลือกหมวดหมู่ที่ถูกต้องกับเหตุการณ์เหล่านั้นแล้ว ก็ต้องเลือกเจ้าหน้าที่ SC Operator ที่จะรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหานั้น ซึ่งต้องเป็นคนที่เหมาะสม และเมื่อเลือกแล้วเจ้าหน้าที่ SC Operator ก็ต้องทำหน้าที่ดูแลแก้ไขปัญหานั้น ๆ จนสิ้นสุด แต่หากเกิดกรณีการเลือก เจ้าหน้าที่ SC Operator ผิดคน หรืออาจจะไม่สามารถแก้ไขปัญหานั้น ๆ ได้แล้วจำเป็นต้องเปลี่ยนคนทำหน้าที่ SC Operator ก็สามารถทำได้ เพียงแต่ให้เจ้าหน้าที่ SC Operator ท่านที่เป็นผู้รับผิดชอบ แจ้งส่งเคสกลับไปให้เจ้าหน้าที่ SC Action โดยให้ระบุเหตุผลเพื่อให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานต้นสังกัดทราบ จะได้ไม่เกิดการเข้าใจผิดกับหน้าที่การรับผิดชอบ แล้วจากนั้นให้เจ้าหน้าที่ SC Action เลือกเจ้าหน้าที่ SC Operator ที่เหมาะสมให้ดูแลเคสนั้น ๆ คนต่อไป

แต่เรื่องของเวลาที่นับหลังจากรับเรื่องแล้วเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานั้น จะนับต่อเนื่องจากที่ใช้เวลาไปก่อนหน้านี้ ซึ่งอาจจะทำให้การแก้ไขปัญหานั้น ๆ อาจเกิดความล่าช้าไปบ้าง แต่ไม่ต้องกังวล เพราะเนื่องจากทุกการดำเนินการที่เกิดขึ้น จะมีการบันทึกตาม Timeline ของสิ่งที่เกิดขึ้นจริงในระบบ เพื่อความปลอดภัยและเป็นธรรมในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่แต่ละคนนั่นเอง



การปิดเคส

ในกรณีที่แก้ไขปัญหความปลอดภัยสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว ต้องมีการระบุเหตุผลในการปิดเคส โดยสามารถแนบรูปภาพหรือรายละเอียดในการพิจารณาในการดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การสรุปชื่อเหตุการณ์

การสรุปรายละเอียดเหตุการณ์

กำหนดประเภทเหตุ

ความสำคัญ (ปกป้องชีวิต) ตามลำดับความเร่งด่วน

แชนแนล หัวข้อเรื่องหรือคีย์เวิร์ดเพื่อแยกกลุ่ม โดยใส่หัวข้อตามเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง

หลังจากนั้นกดปุ่มบันทึกการปิดเคส

หากมีการปิดเหตุเรียบร้อยแล้ว
สถานะจะเปลี่ยนเป็นปิดเรื่องเรียบร้อยแล้ว

กรณีหากเป็นเคสที่ ทางโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นเคสที่มี การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือเป็นเคสที่ มีนักเรียนได้รับบาดเจ็บ ต้องเข้าโรงพยาบาล และเคสที่จะเป็นข่าว ต้องมีการส่งมอบหมายให้กับทางต้นสังกัดเข้ามาดูแลในส่วนนี้เนื่องจากทางโรงเรียน พอได้มีการพิจารณาแล้ว ว่าเคสนี้ต้องให้ต้นสังกัดที่สูงกว่าเข้ามาดูแลมอบหมายงาน/เจ้าหน้าที่ ส่งเรื่องที่เกิดขึ้นไปที่ต้นสังกัด ให้เลือกในระบบ

มอบหมายงาน เลือกหน่วยงาน (เช่น สำนักงานเขต)

ระบุตำแหน่งผู้รับผิดชอบภายใต้ตำแหน่งนี้

ระบุเหตุผล (เช่น เรื่องนี้เกินความสามารถ)

บันทึกข้อมูล

เมื่อบันทึกระบบเรียบร้อยแล้วจะส่งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อดำเนินการต่อ

แต่หากการแก้ไขเหตุการณ์นั้น ยังไม่เป็นที่พึงพอใจของผู้แจ้งเหตุ ในแง่ของผลลัพธ์ที่ออกมา ผู้แจ้งก็สามารถ Re-Open case นั้น ๆ ได้ ซึ่ง Platform MOE Safety Center จะส่งเหตุที่แจ้ง ขึ้นไปยังหน่วยงานต้นสังกัดที่สูงขึ้นไปอีก 1 ลำดับชั้น เพื่อให้ทราบเรื่องที่แจ้งและช่วยดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์นั้น ๆ ต่อไป



5 เรื่องที่จะต้องแจ้งไปกระทรวงทันที

สำหรับการรับแจ้งเหตุ เจ้าหน้าที่ SC Action จะเป็นผู้กำหนดประเภทของเหตุการณ์นั้น ๆ แต่หากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ 5 เรื่อง ไม่ว่าจะกำหนดให้ใครเป็น เจ้าหน้าที่ SC Operator เรื่องนั้น ๆ (แต่ขอควรเป็นผู้สั่งการ หรือเป็นเจ้าหน้าที่ SC Operator เอง) ระบบก็จะ Alert ไปยัง MOE Safety Center กระทรวงทันที เพื่อให้ผู้บริหารกระทรวงหรือศูนย์ความปลอดภัยรับทราบ โดยมี 5 ประเภทเหตุการณ์ดังนี้

1

ล่วงละเมิดทางเพศ คือ การกระทำหรือการแสดงออกในทางเพศ ทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม ผ่านการใช้สายตา ท่าทาง เสียง คำพูด ร่างกาย หรือสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ทำให้ผู้ที่ตกเป็นเป้าของการกระทำนั้น รู้สึกเดือดร้อนรำคาญ อึดอัด ไม่พอใจ เครียด หวาดระแวง หวาดกลัว และรู้สึกไม่ปลอดภัย

2

ยาเสพติด คือ สารใด ๆ ก็ตามเมื่อนำเข้าสู่ร่างกายโดยวิธีใดก็ตาม แล้วออกฤทธิ์ ต่อร่างกาย จิตใจ หากใช้สารนั้น ๆ เป็นประจำ

3

โรคระบาดในมนุษย์ คือ โรคที่เกิดขึ้นใหม่หรือเคยเกิดขึ้นแล้ว และเป็นโรคที่แพร่กระจาย ได้โดยง่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระหว่างมนุษย์ อาจเป็นการติดเชื้อในร่างกายมนุษย์ และทำให้เกิดการเจ็บป่วยที่รุนแรง

4

จิตเภท คือ โรคที่มีความผิดปกติของความคิด ทำให้ผู้ป่วยมีความคิดและการรับรู้ไม่ตรงกับความเป็นจริง ทำให้มีผลเสียต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น การดูแลตัวเอง การใช้ชีวิตในสังคม หรืออาจเป็นปัญหาทั้งต่อตนเองและผู้อื่นในการใช้ชีวิตในรั้วโรงเรียน

5

ภัยพิบัติ คือ ภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สิน โดยส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจ และวิถีชีวิตของผู้คนในสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว โดยภัยพิบัติอาจแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และภัยพิบัติที่มนุษย์สร้างขึ้น

แต่ไม่ต้องกังวลใจในการระบุเหตุการณ์ ว่าเรื่องจะไปถึงกระทรวง แต่ให้ทราบว่าการกระทรวงให้ความสำคัญกับเรื่องเหล่านี้มากเป็นพิเศษ ที่ต้องการให้รีบแก้ไขและดำเนินการ ก่อนที่จะเกิดความเสียหายในวงกว้างนั่นเอง



เจ้าหน้าที่ SC Operator 1 คนสามารถรับการแก้ปัญหาได้สูงสุดที่เคส

เมื่อมีผู้แจ้งเหตุเข้ามายัง Platform MOE Safety Center เข้ามายังหน่วยงานหรือสถานศึกษาแล้ว เจ้าหน้าที่ SC Action ก็จะส่งเรื่องไปให้เจ้าหน้าที่ SC Operator รับผิดชอบในการดูแลและแก้ไขปัญหาคให้ผู้แจ้งเหตุ และเจ้าหน้าที่ SC Operator 1 คนก็สามารถรับเรื่องที่ดูแลได้มากกว่า 1 เรื่องในเวลาเดียวกัน เพราะระบบ Platform นี้ถูกออกแบบให้เจ้าหน้าที่ SC Operator สามารถรับเคสที่เข้ามาเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างไม่จำกัด เพียงแต่เจ้าหน้าที่ SC Action ต้องคอยดูตามความเหมาะสม ไม่ให้เจ้าหน้าที่ SC Operator รับเรื่องมากจนเกินความสามารถในการแก้ไขปัญหา และเจ้าหน้าที่ SC Operator ก็ควรจะเป็นที่มีความรับผิดชอบ และคอยรายงานการแก้ไขปัญหาของแต่ละเคสผ่าน Platform MOE Safety Center ตลอดเวลา



เรื่องที่ร้องเรียนเข้าระบบ MOE Safety Center ใครมีสิทธิ์เข้าถึงได้บ้าง

เป็นที่รู้กันดีว่าปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียนมีมากมายหลายรูปแบบ เช่น การกลั่นแกล้ง ทะเลาะวิวาท ขโมยของ ล่วงละเมิดทางเพศ ฯลฯ จากตัวอย่างข้างต้นจะสังเกตได้ว่าปัญหาบางเรื่องเป็นเรื่องละเอียดอ่อน ไม่เหมาะสมที่จะถูกเผยแพร่อย่างอิสระในที่สาธารณะ

ดังนั้นระบบ MOE Safety Center ได้เล็งเห็นและใส่ใจถึงความปลอดภัยของทั้งผู้ประสบเหตุเองก็ดีหรือผู้แจ้งเหตุเองก็ดี ไม่ให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมาภายหลังได้ ทางระบบจึงกำหนดให้ผู้ที่เห็นเคสทั้งหมดคือเจ้าหน้าที่ SC Action เท่านั้น เพราะจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องคอยติดตามและดูแลการแก้ปัญหาของเจ้าหน้าที่ SC Operator และจะคอยให้คำแนะนำหรือให้แนวทางในการแก้ไขปัญหาคือ Platform MOE Safety Center ได้ตลอดเวลาทันที (ซึ่งผู้แจ้งเคสนั้น ๆ ก็จะมีการดำเนินการของทั้งเจ้าหน้าที่ SC Action และเจ้าหน้าที่ SC Operator ที่บันทึกเข้าสู่ระบบด้วย) โดยเจ้าหน้าที่ SC Operator จะเห็นรายละเอียดได้เฉพาะเรื่องที่ตนเองได้รับมอบหมายเท่านั้น จึงไม่ต้องห่วงว่าเรื่องที่แจ้งจะไม่เป็นความลับอีกต่อไป



นักเรียนสมัครใช้งานแจ้งเหตุเขาระบบ MOE Safety Center ต้องทำยังไง

การสมัครให้นักเรียนใช้งาน MOE Safety Center
สามารถเขาระบบได้ 2 ช่องทาง



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

www.moesafetycenter.com

Application: MOESafetyCenter

จากนั้นสมัครตามขั้นตอนโดยใช้ email ของนักเรียนสมัคร หากนักเรียน
ยังไม่มี email ก็สามารถสมัครใหม่ได้ทันที (ขอแนะนำให้เป็น
@gmail.com เนื่องจากเป็นระบบเดียวกับ Platform MOE Safety
Center) สิ่งสำคัญเพื่อเชื่อมข้อมูลของนักเรียนกับสถานศึกษา สิ่งที่
ควรรู้ก่อนสมัครคือ รหัสบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน และ รหัส
10 หลักของโรงเรียน
และเมื่อสมัครเสร็จแล้ว การแจ้งเหตุของนักเรียนแต่ละคน ก็จะสามารถ
เก็บข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษานั้น ๆ
ได้ทันที



สิ่งจำเป็นที่ควรมีในการบันทึกการแจ้งเหตุ

แน่นอนว่าในการแจ้งเหตุแต่ละครั้ง สิ่งที่ต้องระบุในการแจ้ง คือ สถานศึกษา วัน-เวลา ชื่อเหตุการณ์และรายละเอียดของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น แต่เพื่อให้การแจ้งเหตุมีหลักฐานยืนยันมากกว่าการบอกเล่าเรื่องราว การมีรูปภาพหรือคลิปของเหตุที่แจ้ง จะทำให้เรื่องที่แจ้งมีความน่าเชื่อถือ ผู้รับแจ้งเหตุ เจ้าหน้าที่ SC Action และเจ้าหน้าที่ SC Operator จะเข้าใจสิ่งที่เกิดขึ้น หรือสิ่งที่อยากบอกเล่าได้ง่ายยิ่งขึ้น ซึ่งมีผลต่อการดำเนินการแจ้งเหตุ นั้น ๆ

เช่น หากมีนักเรียนแจ้งมาว่า เกิดเหตุทะเลาะวิวาทระหว่างกลุ่มนักเรียน เกิดการชำรุดของสิ่งของในสถานศึกษา ไม่ว่าจะอาคาร สิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์ต่าง ๆ ถ้าเขียนบรรยายแจ้งมา ผู้รับแจ้งอาจจะไม่รู้ถึงความเร่งด่วนของเรื่องนั้น ๆ แต่หากมีรูปถ่ายหรือคลิปของที่เกิดเหตุส่งมาด้วย ก็จะมีประโยชน์ต่อการแก้ไขได้อย่างรวดเร็วนั่นเอง

โดยหลักฐานรูปภาพหรือคลิปที่ส่งเข้ามานั้น หากเป็นรูปภาพหรือคลิปที่เป็นไฟล์ขนาดใหญ่ อาจจะทำให้การส่งเข้าสู่ระบบเกิดความล่าช้า วิธีแก้ไขปัญหานี้ทางหนึ่ง ก็คือ การนำรูปภาพหรือคลิปไปฝากไว้ในกูเกิลไดรฟ์ แล้วนำลิ้งค์ส่งเข้ามาในระบบก็ได้เช่นเดียวกัน แต่ต้องตรวจสอบให้มั่นใจว่า ลิ้งค์นั้น จะสามารถให้เจ้าหน้าที่เข้าถึงได้ด้วย

เพราะฉะนั้น การบันทึกเหตุการณ์ไว้ จึงเป็นหลักฐานชิ้นสำคัญ ที่จะทำให้เหตุการณ์ที่แจ้งมีการยืนยันว่า เป็นความจริงและชี้ให้เห็นปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเข้าใจมากขึ้น นำไปสู่การแก้ไขปัญหาเพื่อความปลอดภัยของสถานศึกษานั้นเอง



นักเรียนแฉเล่น ๆ เข้าสู่ระบบ เจ้าหน้าที่ SC Action ควรทำอย่างไร

ในช่วงแรกของการใช้งาน คงจะเป็นเรื่องที่พอจะยอมรับได้ แต่สิ่งสำคัญ ทางสถานศึกษาต้องทำความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานให้ชัดเจน ว่าระบบ MOE Safety Center ควรใช้งานเมื่อใด อย่างไร โดยเน้นไปที่การแจ้งเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา หรือแจ้งเหตุเตือนล่วงหน้าก่อนจะเกิดความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา หรือจะเกิดความไม่ปลอดภัยกับนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถแจ้งเข้าระบบได้ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในสถานศึกษาช่วยกันดูแล

แต่หากใช้งานไปสักระยะหนึ่ง หากเกิดปัญหาการแจ้งเล่น หรือการแจ้งเท็จ ก็จะนำไปสู่ประเด็นเรื่อง การนำข้อมูลเท็จเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งในทางกฎหมายแล้ว ถือว่าเป็นความผิด และสามารถนำไปสู่การลงโทษทางกฎหมายได้ต่อไป

ดังนั้นทางสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะประชาสัมพันธ์ให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องกับทั้ง ครู เจ้าหน้าที่ทางการศึกษา นักเรียน และพ่อแม่ ผู้ปกครอง ที่สามารถใช้งานระบบ MOE Safety Center ได้นั่นเอง

