



คู่มือนักศึกษาาระบบทวิภาคี

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (จบตรง)

ฝ่ายวิชาการ/งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๖๖ หมู่ ๘ ถนนร่วมพัฒนา ซอย ๖ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๓๐

โทรศัพท์ ๐๙๒-๑๑๑๓๙๔๙ , ๐๙๐-๙๔๒๒๑๒๐ โทรสาร ๐๒-๙๔๔๓๙๙๐

เว็บไซต์ www.knice.ac.th E-mail : knice๓๔@gmail.com

1. หน้าที่ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(1) ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(2) ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

1. ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

2. ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

3. ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

4. ศึกษาและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 และประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. 2563 ดังนั้นการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงเป็นการจัดการศึกษา เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการสามารถพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะเท่าทันเทคโนโลยีปัจจุบันและเชื่อมโยงองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคตพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ด้านทักษะและด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบตามมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงเป็นการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติมาตรฐานการศึกษาของชาติกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ สร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการที่มีศักยภาพเข้าร่วมจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ เกิดความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างเป็นระบบตั้งแต่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอนการพัฒนาผู้สอนทั้งในสถานประกอบการและสถานศึกษารวมถึงการสร้างแรงจูงใจใฝ่เรียนรู้ของผู้เรียนพัฒนากำลังคนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รองรับความต้องการกำลังคนในการพัฒนาประเทศ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงเป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่กำหนดสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาจากความต้องการของสำหรับภาครัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอย่างแท้จริง

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ระบบทวิภาคี) เป็นการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้ เป็นไปตามนโยบายและสอดคล้องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ.2563 อย่างมีคุณภาพ และเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในแนวทางและวิธีการเรียนที่ชัดเจน วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการเรียนการสอน ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต่อไป

ขออำนวยการให้ผู้เข้ารับการศึกษามีประสบความสำเร็จตามที่ตั้งใจไว้ทุกประการ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ประวัติการจัดตั้ง ที่ตั้ง เนื้อที่	๑
๒. วัตถุประสงค์ ปรัชญาของสถานศึกษา วิสัยทัศน์	๓
๓. ระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่เปิดสอน	๖
๔. แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา	๘
๕. รายชื่อครูที่ปรึกษา	๙
๖. แผนการเรียน	๑๐
๗. ตารางกำหนดส่งงานรายวิชา ๒ ใน ๓	๑๕
๘. ตัวอย่างการเขียนเล่มรายงาน	๒๐
๙. ใบมอบหมายงาน	๒๖

ประวัติการจัดตั้ง ที่ตั้ง เนื้อที่

“วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก” จัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงครองราชย์สมบัติเป็นเวลา ๕๐ ปี โดยกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายที่จะขยายการศึกษาของรัฐออกไปยังพื้นที่ชานเมืองของกรุงเทพมหานคร เพื่อบรรเทาความแออัด จากสภาพความเป็นอยู่และสภาพปัญหาการจราจรในเขตเมืองชั้นในให้ลดน้อยลง จากแนวคิดและนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ กรมอาชีวศึกษาได้นำมาดำเนินโครงการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษก หนองจอก โดยนำโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ บรรจุไว้ในแผนของกรมอาชีวศึกษา กองการศึกษาอาชีพ ดำเนิน โครงการจัดตั้งเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสทรงครองราชย์สมบัติเป็นเวลา ๕๐ ปี

“วิทยาลัยการอาชีพ” เป็นสถานศึกษาที่มีจุดประสงค์เพื่อมุ่งหวังให้ความรู้แก่ชุมชนย่านชานเมือง ในระดับอำเภอ ซึ่งมีการประกาศจัดตั้งและเปิดทำการเรียนการสอนแล้วทั่วประเทศประมาณ ๒๐๔ แห่ง มีการเรียนการสอนทั้งระดับ ปวช. ปวส. ปวส.สะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น และระบบเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ เป็นวิทยาลัยที่มีการจัดการเรียนการสอนผสมผสานกันระหว่างวิทยาลัยเทคนิคและ วิทยาลัยสารพัดช่างเข้าด้วยกัน

“กาญจนาภิเษก” เนื่องจากเป็นวิทยาลัยซึ่งประกาศจัดตั้งเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงครองราชย์สมบัติมาเป็นเวลา ๕๐ ปี จึงกราบบังคมทูล ขอใช้ชื่อวิทยาลัยโดยมีคำว่า “กาญจนาภิเษก” เป็นคำหน้าชื่อวิทยาลัย

“หนองจอก” เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก เป็นสถานศึกษาที่มีจุดประสงค์ เพื่อมุ่งหวังให้ความรู้แก่ชุมชนย่านชานเมือง ในระดับอำเภอจึงใช้ชื่อของอำเภอที่เป็นสถานที่ก่อสร้างมาตั้งเป็น ชื่อของวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดช ทรงครองราชย์สมบัติมาเป็นเวลา ๕๐ ปี วิทยาลัยนี้จึงมีชื่อเต็มๆ ว่า “วิทยาลัยการอาชีพกาญจนา ภิเษกหนองจอก”

ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖ หมู่ ๘ ถนนร่วมพัฒนา ซอย ๖ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๓๐ โทรศัพท์ (๐๒) ๔๘๘-๗๗๓๔ โทรสาร (๐๒) ๔๘๘-๗๙๔๐ บนเนื้อที่รวม ๒๑ ไร่ ๓ งาน ๔ ตารางวา มีขนาดกว้าง ประมาณ ๘๐ เมตร และความยาวประมาณ ๔๐๐ เมตร บนที่ดินราชพัสดุโฉนดเลขที่ ๑๓๐๙ แปลง หมายเลขทะเบียนที่ กท. ๐๓๒๗๓๕ อยู่ห่างจากถนนสุวินทวงศ์ ประมาณ ๑.๕ กิโลเมตร ด้านทิศ ตะวันออกติดกับพื้นที่ก่อสร้างโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาไทสุวินทวงศ์ ทิศตะวันตกติดกับสนามฟุตบอล ชั่วคราวของชุมชน ทิศเหนือติดกับที่นาของประชาชน และทิศใต้ติดกับคลองลำมดตะนอย บริเวณโดยรอบ ของวิทยาลัยเป็นพื้นที่นาของประชาชนในหมู่บ้าน ประชาชนส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรม ทำนา และรับจ้าง คนท้องถิ่นเดิมส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม

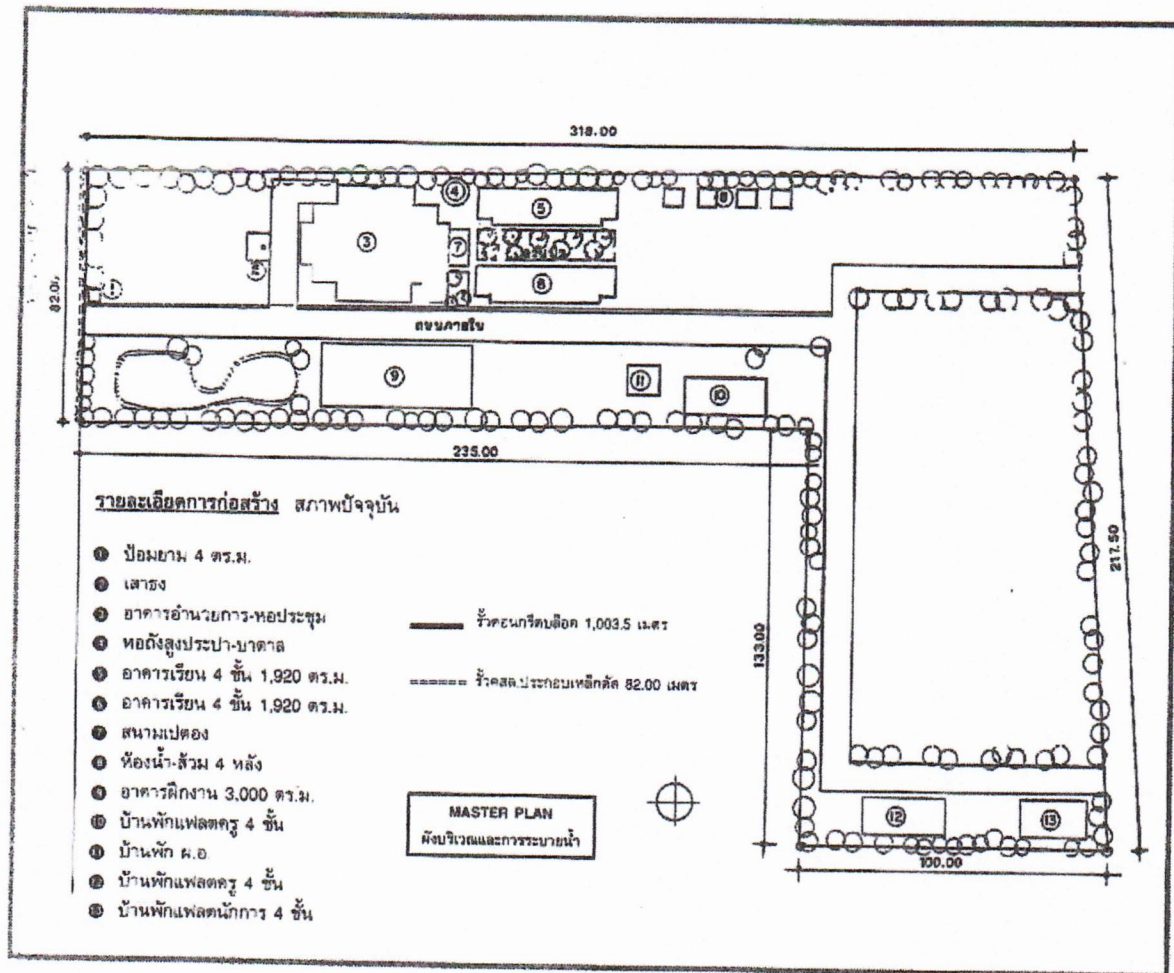
สถานที่ตั้ง : วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก

สังกัดอาชีวศึกษากรุงเทพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖ หมู่ ๘ ถนนร่วมพัฒนา ซอย ๖ ถนนร่วมพัฒนา แขวงลำผักชี เขตหนองจอก

กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๓๐ โทรศัพท์ ๐๔๒-๑๑๑๓๔๘๔ โทรสาร ๐-๒๔๘๘-๗๙๔๐

แผนผังวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก



วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการศึกษาและพัฒนานักศึกษาในสาขาวิชาชีพต่างๆ ของวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีสติปัญญา มีทักษะในการประกอบอาชีพ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม โดยเป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ วิทยาลัยฯ จึงกำหนดวัตถุประสงค์การจัดการศึกษา ดังนี้

๑. จัดการอาชีวศึกษาระดับ ปวช. ปวส. และหลักสูตรระยะสั้น ให้เป็นไปตามหลักสูตรและสอดคล้องกับนโยบายแนวปฏิบัติสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ตลอดจนความต้องการกำลังคนของสังคมไทย
๒. มุ่งเน้นพัฒนาทั้งในด้านการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย การรักษาสภาพแวดล้อม การให้บริการแก่สังคม รวมทั้งการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓. ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้และทักษะที่ได้จากภาคศึกษานำไปใช้ประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ตลอดจนมีพลานามัยสมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรม
๔. ขยายความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันกับสถานประกอบการให้กว้างขวางยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน
๕. ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาค้นคว้าวิจัย เพื่อหาข้อมูลในการปรับปรุงการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน

ปรัชญา (Philosophy) ของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก เป็นสถานศึกษาที่ผลิตนักศึกษาด้านอุตสาหกรรมและในระดับกลางเป็นหลัก ดังนั้นนักศึกษาจะต้องเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม และมีทักษะในวิชาชีพซึ่งพร้อมที่จะทำงานได้อย่างดี ดังนั้น ปรัชญาของวิทยาลัยจึงกำหนดไว้ว่า “สร้างคนดี มีฝีมือ ยึดถือคุณธรรม นำชาติไทยพัฒนา”

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก มุ่งเน้นการจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคคลให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณธรรมในวิชาชีพและมีความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ดำรงชีพด้วยตนเองและครอบครัว เพิ่มคุณภาพผลผลิตโดยรวมของประเทศ โดยการจัดการศึกษาที่หลากหลายให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น ตลาดแรงงาน ตลอดจนให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และสามารถที่จะปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้พร้อมที่จะเข้าสู่มาตรฐานสากลได้

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาค้นคว้าวิชาชีพในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและหลักสูตรแกนมัธยมศึกษา โดยระดมทรัพยากรทั้งภายในสถานศึกษา ตลอดจนร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชนและสถานประกอบการ เพื่อให้จัดการศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนาทางการศึกษาวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการจัดการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากร
๔. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงาน

อัตลักษณ์ (Identity) ของสถานศึกษา คือ HAPPINESS

H	Hope (ความหวัง)	ความหวังของผู้ปกครอง นักศึกษาและบุคลากรทุกคน
A	Action (การปฏิบัติ)	การปฏิบัติทั้งด้านการบริหารจัดการและการเรียนการสอน
P	Population (ประชากร)	การเพิ่มเครือข่ายการจัดการศึกษาและปริมาณผู้เรียน
P	Process (กระบวนการ)	กระบวนการที่มีแบบแผนและเป็นที่ยอมรับของสังคมในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
I	Impression (ความประทับใจ)	ความประทับใจของผู้รับบริการ
N	Network (เครือข่าย)	การรับรู้ข่าวสาร
E	Environment (สภาพแวดล้อม)	สภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้
S	Smile (ยิ้ม)	การบริการด้วยรอยยิ้มและผู้เรียนมีความสุข
S	Successful (ความสำเร็จ)	ความสำเร็จของกระบวนการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เอกลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก คือ “คนดี ศรีหนองจอก” เนื่องจากสถานศึกษามีจุดเน้นและจุดเด่น ดังนี้

จุดเน้น

- ๑) ให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและเมื่อจบการศึกษาออกไปแล้วสามารถไปประกอบอาชีพของตนเองได้อย่างสุจริตและมีคุณธรรมในการดำเนินชีวิต
- ๒) นักศึกษาสามารถใช้ทักษะชีวิตในสาขาของตนไปบริการ ช่วยเหลือ หรือเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชนได้

จุดเด่น

- ๑) นักศึกษามีทักษะในการประกอบทักษะวิชาชีพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสถานประกอบการ
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาในสาขาอาชีพของตนอยู่เสมอและมีความรู้ความสามารถสูง
- ๓) สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๔) สถานศึกษามีการบริหารงานที่เข้มแข็ง

เยาวชนคนดีศรีอาชีวะ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงปัญหาของสังคมในปัจจุบันที่มีความรุนแรงขึ้นควบคู่ไปกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ ในฐานะที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีหน้าที่ดูแลให้การศึกษาแก่เยาวชนในระดับกลาง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนานักเรียนอาชีวศึกษาให้เป็นคนดีมีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม สำนึกรู้ปฏิบัติตนมีเหตุผล เคารพในกฎระเบียบ ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและไม่พัวพันสิ่งเสพติด โดยใช้ชื่อว่า “โครงการเยาวชนคนดีศรีอาชีวะ” ซึ่งแต่ละสถานศึกษาจะต้องจัดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตลอดจนนำกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ตามสภาพความพร้อมในแต่ละคุณลักษณะได้ โดยในแต่ละคุณลักษณะที่เยาวชนคนดีศรีอาชีวะจะต้องปฏิบัติให้จงได้ ประกอบด้วย

- คุณลักษณะที่ ๑ การรักษาความสะอาดของร่างกาย ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา และชุมชน
- คุณลักษณะที่ ๒ การมีจิตสำนึกและร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- คุณลักษณะที่ ๓ การมีวิถีชีวิตประชาธิปไตย
- คุณลักษณะที่ ๔ การประหยัด ออม นียมไทย
- คุณลักษณะที่ ๕ การมีคุณธรรมและปฏิบัติตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ
- คุณลักษณะที่ ๖ การปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย
- คุณลักษณะที่ ๗ การมีวินัยจราจร
- คุณลักษณะที่ ๘ การเป็นคนตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อหน้าที่
- คุณลักษณะที่ ๙ การปฏิบัติตนในการเข้าแถว เรียงลำดับก่อนหลังในการเข้ารับบริการต่าง ๆ
- คุณลักษณะที่ ๑๐ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของสถานศึกษาหรือชุมชน
- คุณลักษณะที่ ๑๑ การไม่พัวพันยาเสพติดให้โทษ

ระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่เปิดสอน

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบปกติ

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรมที่เปิดสอน ๙ สาขาวิชาชีพ

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| ๑. สาขาวิชาช่างยนต์ | ๖. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ |
| ๒. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน | ๗. สาขาวิชาการบัญชี |
| ๓. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า | ๘. สาขาวิชาการตลาด |
| ๔. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ | ๙. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| ๕. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง | |

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจที่เปิดสอน ๑๐ สาขาวิชาชีพ

๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์
๓. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
๔. สาขาวิชาไฟฟ้า
๕. สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
๖. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
๗. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
๘. สาขาวิชาการบัญชี
๙. สาขาวิชาการตลาด
๑๐. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภาคสมทบ

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรมที่เปิดสอน ๖ สาขาวิชาชีพ

๑. สาขาวิชาช่างยนต์
๒. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๓. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
๔. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๕. สาขาวิชาการตลาด
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๔. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจที่เปิดสอน ๘ สาขาวิชาชีพ

๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
๒. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
๓. สาขาวิชาไฟฟ้า
๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
๕. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
๖. สาขาวิชาการบัญชี
๗. สาขาวิชาการตลาด
๘. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๕. หลักสูตรปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ป.ตรี)

เปิดสอน ๓ สาขาวิชา

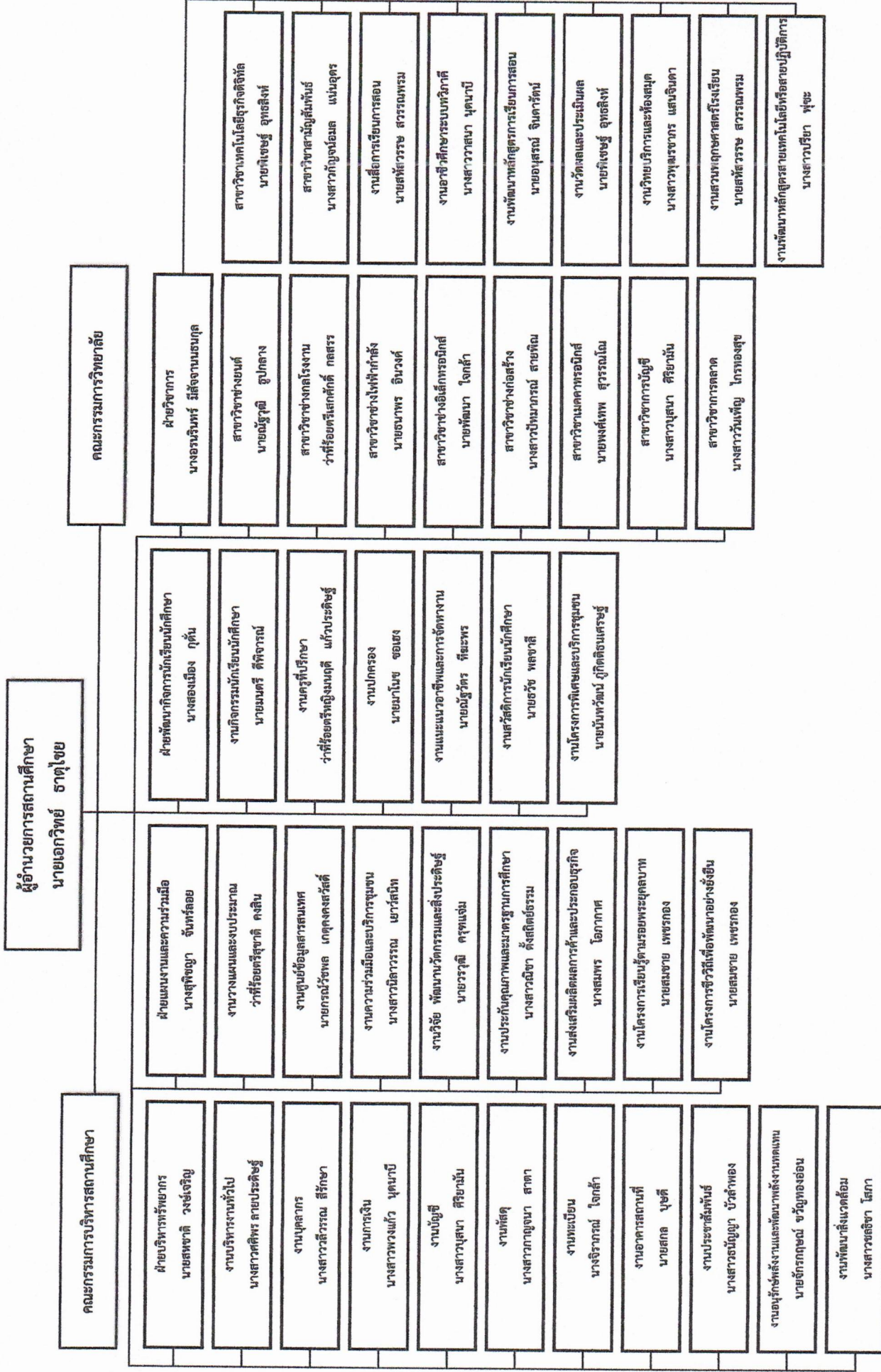
๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์
๓. สาขาวิชาการตลาด

๖. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๑. งานติดตั้งและใช้ Application บนอุปกรณ์ Smart phone และ Tablet
๒. การขายออนไลน์โดยใช้ระบบแอปพลิเคชัน
๓. โปรแกรมสำเร็จรูปด้านบัญชี
๔. งานเขียนแบบอาคารด้วยโปรแกรม Sketch UP
๕. งานซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศไฟฟ้า
๖. งานเขียนแบบเครื่องกล ๒ มิติด้วยโปรแกรม (CAD ๓D)
๗. งานเขียนแบบเครื่องกล ๒ มิติด้วยโปรแกรม (CAD ๒D)

แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา ปีการศึกษา 2569

วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรีเขื่อนทองงอก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายชื่อครูที่ปรึกษา ระบบทวิภาคี

ระดับ ปวส.1

ลำดับ	สาขางาน	ครูที่ปรึกษา	เบอร์โทรศัพท์
1	เทคนิคเครื่องกล	นายณัฐวุฒิ ฐูปกลาง	089-280-2037
2	เทคนิคการผลิต (จบปวช.)	นายสมชาย เพชรทอง	062-157-4123
3	เทคนิคการผลิต (จบม.6)	ว่าที่ร้อยตรีเสกศักดิ์ กลสรวร	089-600-3417
4	ไฟฟ้า (จบปวช.)	นางสาวอังคณา อินทร์ดำ	081-255-5180
5	ไฟฟ้า (จบม.6)	นายวรวุฒิ คุรุทแจ่ม	061-869-6446
6	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	นายพัฒนา ใจกล้า	089-286-5798
7	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	นางสาววลีวรรณ สิริรักษา	091-697-9093
		นายพงศ์เทพ สุวรรณโน	089-659-4229
8	ช่างก่อสร้าง	นางสาวชลธิชา โสภา	094-297-7884
9	การบัญชี	นางสาวบุษนา ศิริยามัน	085-501-2303
10	การตลาด	นางสาววันเพ็ญ ไกรทองสุข	062-414-2295
11	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (จบปวช.)	นายณัฐวัตร ทีชะพร	065-229-6569
12	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล(จบม.6)	นางสาวเจริญพร ทักทาย	061-398-7720

แผนการเรียนรู้

โครงสร้าง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	60 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		16 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	44 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	5 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือน้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)		
รวม		ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ หรือประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทุกสาขาวิชา หรือประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่าสาขาวิชาในกลุ่มอาชีพ

ตารางเปรียบเทียบจำนวนหน่วยกิต สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
ระหว่างโครงสร้างหลักสูตร ปวส. พุทธศักราช 2567 กับแผนการเรียน ปวส. ปีการศึกษา 2567
สำหรับผู้จบ ระดับ ปวช. ตรงสาขา

หมวดวิชา/กลุ่มสมรรถนะ	จำนวนหน่วยกิต/ชั่วโมง โครงสร้างหลักสูตรฯ ปวส. 2567	จำนวนหน่วยกิต/ชั่วโมง แผนการเรียน ปวส. 2567
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	62 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	16 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 44 หน่วยกิต	46 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาชีพเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวมทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	83 หน่วยกิต

แผนการเรียน ปีการศึกษา 2569

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 (ระบบทวิภาคี) (สำหรับผู้จบ ปวช.ตรงสาขา)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

โครงสร้างหลักสูตร	ชั้นปีที่ 1 พ.ศ. 2569											อาชีพ
	ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2						
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.ก.	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.ก.		
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (ไม่น้อยกว่า 15 นก.)												
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (4นก.)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร***	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล***	0	2	1		
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (3 นก.)	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ***	1	2	2	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ***	2	2	3		
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (1 นก.)						30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต***	1	0	1		
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 60 นก.)												
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (13 นก.)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ***	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ***	3	0	3		
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ***	2	2	3	31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล***	2	2	3		
	31910-1001	กฎหมายงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์***	1	0	1							
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (15 นก.)	31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล*	2	2	3	31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์***	2	2	3		
	31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล***	2	2	3	31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย*	2	2	3		
						31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ***	2	2	3		
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 5 นก.) (3 นก.)	31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา***	2	2	3							
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0		
		รวมหน่วยกิต/ชั่วโมง/สัปดาห์	13	16	20		รวมหน่วยกิต/ชั่วโมง/สัปดาห์	14	14	20		

แผนการเรียน ปีการศึกษา 2569

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 (ระบบทวิภาคี) (สำหรับผู้จบ ปวช.ตรงสาขา)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

โครงสร้างหลักสูตร	ชั้นปีที่ 2 พ.ศ. 2570										อาชีพ
	ภาคเรียนที่ 3					ภาคเรียนที่ 4					
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.ก.	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.ก.	
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (ไม่น้อยกว่า 15 นก.)											
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (1 นก.)											
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (3 นก.)	30000-1408	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ***	3	0	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ***	0	2	1	
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (2 นก.)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม***	2	0	2						
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 60 นก.)											
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (3 นก.)	31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล***	2	2	3						
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (29 นก.)	31910-2015	การออกแบบสื่อดิจิทัล***	2	2	3	31910-2016	โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล***	2	2	3	
	31910-2012	อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง***	2	2	3	31910-2014	การจัดการประชุมประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล***	2	2	3	
	30910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ*	2	2	3	31910-2013	การประมวลผลแบบคลาวด์***	2	2	3	
	31910-2008	การประยุกต์ AI สำหรับงานธุรกิจ***	2	2	3	31910-2010	สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล***	2	2	3	
						31910-2017	เทคโนโลยีจริงเสริม***	2	2	3	
2.3 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4นก.)	31910-2030	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล1***	0	6	2	31910-2031	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล2***	0	6	2	
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 5 นก.) (3 นก.)						31910-2018	การผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล*	2	2	3	
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0	30000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 3	0	2	0	
		รวมหน่วยกิต/ชั่วโมง/สัปดาห์	15	18	22		รวมหน่วยกิต/ชั่วโมง/สัปดาห์	12	22	21	

ตารางกำหนดส่งงาน รายวิชา

ตารางกำหนดการมอบหมายงาน และส่งงาน ทวิภาคี

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับ ☐ ปวช. ☒ ปวส. (ปวส. จบปวช.ตรงสาขา)

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	วันมอบงาน	วันส่งงาน	ประมวลความรู้	กรรมการประเมิน
		ภาคเรียนที่ 1				
1	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร***	25-พ.ค.-69	8-มิ.ย.-69	15-มิ.ย.-69	
2	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ***	8-มิ.ย.-69	15-มิ.ย.-69	22-มิ.ย.-69	
3	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ***	15-มิ.ย.-69	22-มิ.ย.-69	29-มิ.ย.-69	
4	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ***	22-มิ.ย.-69	29-มิ.ย.-69	6-ก.ค.-69	
5	31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์***	29-มิ.ย.-69	6-ก.ค.-69	13-ก.ค.-69	
6	31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล***	6-ก.ค.-69	13-ก.ค.-69	20-ก.ค.-69	
7	31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พหุพา***	13-ก.ค.-69	20-ก.ค.-69	27-ก.ค.-69	
		ภาคเรียนที่ 2				
8	30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล***	1-พ.ย.-69	9-พ.ย.-69	17-พ.ย.-69	
9	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ***	9-พ.ย.-69	17-พ.ย.-69	25-พ.ย.-69	
10	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต***	17-พ.ย.-69	25-พ.ย.-69	3-ธ.ค.-69	
11	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ***	25-พ.ย.-69	3-ธ.ค.-69	11-ธ.ค.-69	
12	31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล***	3-ธ.ค.-69	11-ธ.ค.-69	19-ธ.ค.-69	
13	31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์***	11-ธ.ค.-69	19-ธ.ค.-69	27-ธ.ค.-69	
14	31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ***	19-ธ.ค.-69	27-ธ.ค.-69	4-ม.ค.-70	
		ภาคเรียนที่ 3				
15	30000-1408	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ***	24-พ.ค.-70	31-พ.ค.-70	7-มิ.ย.-70	
16	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม***	31-พ.ค.-70	7-มิ.ย.-70	14-มิ.ย.-70	
17	31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล***	7-มิ.ย.-70	14-มิ.ย.-70	21-มิ.ย.-70	
18	31910-2015	การออกแบบสื่อดิจิทัล***	14-มิ.ย.-70	21-มิ.ย.-70	28-มิ.ย.-70	
19	31910-2012	อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง***	21-มิ.ย.-70	28-มิ.ย.-70	5-ก.ค.-70	
20	31910-2008	การประยุกต์ AI สำหรับงานธุรกิจ***	28-มิ.ย.-70	5-ก.ค.-70	12-ก.ค.-70	
21	31910-2030	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล1***	5-ก.ค.-70	12-ก.ค.-70	19-ก.ค.-70	

หัวหน้าสาขา
ครูประจำวิชา
วัดผลประจำสาขา

ตารางกำหนดการมอบหมายงาน และส่งงาน ทวิภาคี

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับ ☐ ปวช. ☒ ปวส. (ปวส. จบปวช.ตรงสาขา)

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	วันมอบงาน	วันส่งงาน	ประมวลความรู้	กรรมการประเมิน
		ภาคเรียนที่ 4				
22	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ***	25-ต.ค.-70	1-พ.ย.-70	8-พ.ย.-70	หัวหน้าสาขา ครูประจำวิชา วัดผลประจำสาขา
23	31910-2016	โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล***	1-พ.ย.-70	8-พ.ย.-70	15-พ.ย.-70	
24	31910-2014	การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล***	8-พ.ย.-70	15-พ.ย.-70	22-พ.ย.-70	
25	31910-2013	การประมวลผลแบบคลาวด์***	15-พ.ย.-70	22-พ.ย.-70	29-พ.ย.-70	
26	31910-2010	สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล***	22-พ.ย.-70	29-พ.ย.-70	6-ธ.ค.-70	
27	31910-2017	เทคโนโลยีความจริงเสริม***	29-พ.ย.-70	6-ธ.ค.-70	13-ธ.ค.-70	
28	31910-2031	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล2***	6-ธ.ค.-70	13-ธ.ค.-70	20-ธ.ค.-70	

วิธีการประเมินผลการเรียน

1. การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่อง ตลอดภาคเรียน ด้านความรู้ความสามารถและการเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม
2. ให้มีการประเมิน เพื่อพัฒนาและการประชุมสรุปผลการเรียนโดยพิจารณาจากการประเมินแต่ละกิจกรรมและงานที่มอบหมายในอัตราส่วนตามความสำคัญของแต่ละกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
3. ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.	
คะแนน	ระดับคะแนน
80 – 100	4
75 – 79	3.5
70 – 74	3
65 – 69	2.5
60 – 64	2
55 – 59	1.5
50 – 54	1
49 ลงมา	0

(หมายเหตุ : ระดับของช่วงคะแนนอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

4. ความหมายของตัวเลขแสดงระดับผลการเรียน (เกรด) ในแต่ละรายวิชา

ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.	
เกรด	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์
4	ดีเยี่ยม
3.5	ดีมาก
3	ดี
2.5	ดีพอใช้
2	พอใช้
1.5	อ่อน
1	อ่อนมาก

5. ในกรณีต่อไปนี้ให้ตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ “0” (ศูนย์)

ข.ป.	หมายถึง	ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบโดยสถานศึกษา และหรือสถานประกอบการ หรือสถานฝึกงานอาชีพพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ข.ร.	หมายถึง	ขาดเรียนมากไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80
ข.ส.	หมายถึง	ขาดสอบปลายภาคเรียน พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ถ.ล.	หมายถึง	ถอนรายวิชาภายในกำหนด
ถ.น.	หมายถึง	ถอนรายวิชาภายในกำหนด
ท.	หมายถึง	ทุจริตในการสอบ หรือทุจริตงานที่มอบหมายให้ทำ
ถ.พ.	หมายถึง	ถูกสั่งพักการเรียน
ม.ส.	หมายถึง	ไม่สมบูรณ์เพราะไม่เข้าสอบปลายภาคหรือไม่ส่งงานและต้องแก้ไขให้สมบูรณ์ภายในภาคเรียนถัดไปเป็นอย่างช้า
ม.ท.	หมายถึง	ไม่สามารถเข้าสอบทดแทนการสอบปลายภาคเรียน รายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ภายในภาคเรียนถัดไป
ม.ก.	หมายถึง	การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการจบหลักสูตรและผ่านการประเมิน
ม.ผ.	หมายถึง	ไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการจบหลักสูตร

ตัวอย่างการเขียนเล่ม

รายงาน

(เขียนด้วยลายมือทั้งเล่ม)

- ตัวอย่างหน้าปก -



รายงาน

ชื่อวิชา.....วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ.....รหัสวิชา.....30000 - 1301.....

เสนอ

อาจารย์.....นางสาวพิมพ์ภัทร บุษยโพธิวัฒน์.....

จัดทำโดย

นาย/นาง/นางสาว.....ธนินทร์ ขวตีสมนบัติ.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....68xxxxxxxx.....เลขที่.....1.....

ระดับ.....ปวส.1.....สาขาวิชา.....เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล.....

รายงานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาทวิภาคี
วิทยาลัยการอาชีพกาฬนาภิเษกหนองจอก

- ตัวอย่างคำนำ -

คำนำ

รายงานเล่มนี้จัดทำขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาวิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ เพื่อศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เกี่ยวกับหลักการและการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในงานธุรกิจและบริการ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้ เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน การเก็บรักษาสินค้า การใช้พลังงานเพื่อการขนส่ง สารละลาย ปฏิกิริยาเคมี และสารเคมีที่ใช้ในชีวิตประจำวันและในสำนักงาน รวมทั้งยังมีการสรุปประเด็นสำคัญไว้ท้ายเล่มเพื่อตรวจสอบความเข้าใจของผู้ที่ได้ศึกษาด้วย

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ได้มาศึกษาเป็นอย่างดี และทางผู้จัดทำขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนช่วยให้รายงานเล่มนี้สำเร็จมา ณ โอกาสนี้

คณะผู้จัดทำ

นายธนินทร์.....ชาติสมบัติ

- ตัวอย่างสารบัญ -

สารบัญ	
เรื่อง	หน้า
1. ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านและสำนักงาน.....	1
2. การเก็บรักษาสินค้า.....	3
3. การใช้พลังงานเพื่อการขนส่ง.....	5
4. การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม.....	7
5. สารละลาย.....	9
6. ปฏิกิริยาเคมี.....	10
7. สารเคมีที่ใช้ในชีวิตประจำวันและในสำนักงาน.....	15
8. เอกสารอ้างอิง.....	20

- ตัวอย่างเอกสารอ้างอิง -

เอกสารอ้างอิง

ชัยสิทธิ์ บุญรังศรี. (2565). คู่มือแนวทางการบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าในสำนักงานเพื่อการ
ประหยัดพลังงาน. สงขลา: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.

มนัสนันท์ ผลเดชสถาพร. (2552). ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. (พิมพ์ครั้งที่ 3)
กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดทิพย์วิสุทธิ.

วิรวรรณ เล็กสกุลไชย. (2558). เคมีวัสดุเคมีพื้นผิวและปฏิกิริยาเร่ง. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

การเขียนอ้างอิง : ชื่อผู้เขียน./ (ปีพิมพ์)./ ชื่อเรื่อง/ (พิมพ์ครั้งที่)./ สถานที่พิมพ์:/ สำนักพิมพ์.

ใบมอบหมายงาน

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา ๓๐๐๐๐ - ๑๑๐๑	วิชา ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	จำนวน ๒ หน่วยกิต จำนวน ๗๐ คะแนน
-----------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา

๑. เข้าใจหลักการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ
๒. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าสารและใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสื่อสารในงานอาชีพตามหลักภาษา เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล และสถานการณ์
๓. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพเหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคลและสถานการณ์
๔. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

๑. แสดงความรู้เกี่ยวกับทักษะภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ
๒. บันทึกข้อมูลจากการวิเคราะห์ ประเมินค่าสารเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ
๓. จัดทำเอกสารจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่าง ๆ
๔. สื่อสารในงานอาชีพด้วยการพูดนำเสนอข้อมูลในโอกาสต่าง ๆ
๕. จัดทำเอกสารด้วยการเขียนเพื่อติดต่อกิจธุระ บันทึกข้อมูลและรายงานการปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ
๖. ประยุกต์ใช้หลักการทางภาษาไทยเพื่อสื่อสารข้อมูลตามสถานการณ์ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารที่ได้จากการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารจากการฟังการดูและการอ่านสารในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่าง ๆ พูดนำเสนอและจัดทำเอกสารเขียนข้อมูลในงานอาชีพ จัดบันทึกข้อมูล เขียนรายงานการปฏิบัติงาน ประยุกต์ใช้หลักการทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ ตามสถานการณ์และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ

แหล่งข้อมูล

ศุภวรรณ มองเพชร. ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ, ๒๕๖๓.

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ พร้อมทำข้อสอบที่กำหนดให้ หากสอบอย่างเดียวโดยไม่ส่งเล่มรายงาน จะถือว่างานไม่สมบูรณ์)

๑. อธิบายความหมาย หลักการที่ดี มารยาท และการเลือกสื่ออย่างมีวิจารณญาณ ของการฟังการพูด การอ่าน และการเขียนที่ดี
๒. อธิบายความหมาย หลักการ คุณสมบัติผู้วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร รวมทั้งประเภทของสารและวิธีการในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร ในชีวิตประจำวัน
๓. อธิบายความหมาย ความสำคัญ ประเภท ขั้นตอน และการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอข้อมูล รวมทั้งประเภทและขนาดกลุ่มเป้าหมายในการนำเสนอข้อมูล
๔. อธิบายความหมาย หลักการ รูปแบบการเขียน และประโยชน์การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน
๕. คิวอาร์โค้ด ข้อสอบวิชา ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ



รหัสวิชา 30000-1201	ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ English for Career	จำนวน 2 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพในสถานการณ์ต่าง ๆ
2. ใช้ทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพได้ถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิชา
3. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในสถานการณ์ต่าง ๆ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์สาร และสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพตามหลักการ
3. อ่านและสรุปใจความสำคัญของข้อมูลจากสื่อต่าง ๆ
4. เขียนข้อมูลบุคคล บันทึก และข้อความบนสื่อต่าง ๆ
5. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นแหล่งการเรียนรู้สืบค้นข้อมูลและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงาน อาชีพ
6. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ การติดต่อสอบถาม ให้ข้อมูลบุคคล งานอดิเรก สถานที่ เวลา สนทนาทางโทรศัพท์ เขียน ข้อความบนสื่อต่าง ๆ การหาข้อมูล การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
2. Website ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ต้องการ
3. YouTube เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ
4. สื่ออื่นๆ เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

พร้อมแนบใบคำชี้แจงในเล่มรายงานด้วย

1. Write a conversation to inquire about work in English with Thai translation for at least situations.
2. Write a conversation about hobbies in English with Thai translation for at least 2 situations.
3. Write a conversation about place and time (appointment) in English with Thai translation for at least 2 situations.
4. Write a telephone conversation in English with Thai translation for at least 2 situations.
5. Write a job interview conversation in English with Thai translation at least 15 sentences.

****I hope you have a great time at work.

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 30001-1001	ชื่อวิชา การเป็นผู้ประกอบการ	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเขียนแผนธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
2. มีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ การวางแผนจัดตั้งธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
3. มีความสามารถประยุกต์ความรู้สู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล
4. มีจรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
2. วางแผนจัดตั้งธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการตามหลักการ
3. เขียนแผนธุรกิจ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการมาใช้ในการงานอาชีพตามหลักการ

และกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ การผลิต การตลาด การบริหาร การเงินและเงินทุน การจัดรูปแบบองค์กร การเขียนแผนธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบธุรกิจ จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ

แหล่งข้อมูล

1. ธงชัย สุทธิสม.การเป็นผู้ประกอบการ.บริษัท แอททอร์นีย์สองแปดห้า จำกัด
2. ทวี บัวทอง และคณะ.ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ.สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมอาชีพฯ.
3. สมคิด บางโม.การเป็นผู้ประกอบการ.สำนักพิมพ์จุฬา.

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

1. ให้นักศึกษาอธิบายความหมายของการเป็นผู้ประกอบการ
2. ให้นักศึกษาบอกวิธีการจัดตั้งธุรกิจ
3. ให้นักศึกษาอธิบายความหมายของการผลิต การตลาด การบริหาร การเงินและเงินทุน
4. ให้นักศึกษาอธิบายความหมายของการจัดรูปแบบองค์กร
5. ให้นักศึกษาอธิบายความหมายของจรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ
6. ให้นักศึกษาบอกเทคโนโลยีดิจิทัลใดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ
7. ให้นักศึกษานำหลักการที่ได้เขียนในข้อ 1 มาจัดทำเป็นแผนธุรกิจ จำนวน 1 แผนธุรกิจ โดยมีหลักการเขียนแผนธุรกิจที่กำหนดให้ต่อไปนี้ครบถ้วนสมบูรณ์อยู่ในแผนธุรกิจ (1) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (2) ประวัติกิจการ / ภาพรวมของกิจการ (3) การวิเคราะห์สถานการณ์ (4) วัตถุประสงค์ และเป้าหมายทางธุรกิจ (5) แผนการตลาดและการวิจัย (6) แผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงาน (7) แผนการผลิต/ปฏิบัติการ (8) แผนการเงิน (9) แผนฉุกเฉิน

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 30001-1003	ชื่อวิชา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพ	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล การทำงานร่วมกันผ่านระบบคลาวด์ การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล และการใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย
2. มีทักษะการทำงานผ่านระบบคลาวด์ การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล และการใช้งานดิจิทัล เพื่อความมั่นคงปลอดภัย
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนในอาชีพ
4. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และตระหนักถึงการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล การทำงานร่วมกันผ่านระบบคลาวด์ การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัลและการใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย
2. การใช้งานระบบคลาวด์ โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล และการใช้งานดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย
3. วิเคราะห์กรณีศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเชื่อมโยงอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล การทำงานร่วมกัน ใช้งานโปรแกรมแบ่งปันหน้าจอ และใช้งานพื้นที่แบ่งปันข้อมูลผ่านระบบคลาวด์ ใช้งานโปรแกรมประชุมทางไกลผ่านจอภาพ การใช้โปรแกรมสร้างเว็บไซต์สื่อดิจิทัลเพื่อการทำงาน ใช้โปรแกรมตกแต่งภาพ ใช้โปรแกรมจัดการทำงานของหน้าจอ ใช้โปรแกรมตัดต่อสื่อภาพเคลื่อนไหว สำหรับการสร้างสื่อดิจิทัล เทคโนโลยีเก็บข้อมูล (Block Chain) การใช้โปรแกรมระบบอัตโนมัติ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล การทำธุรกรรมการเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือคริปโทเคอร์เรนซี (Cryptocurrency) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่องานอาชีพ การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย และการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
2. ใบงาน 3. Power Point 4. Internet 5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. อธิบายความหมายของคัพระกอบ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think)
2. อธิบาย Big data ที่มีคุณภาพสูงควรมีลักษณะพื้นฐานอยู่ 6 ประการหลักๆ (6 Vs)
3. อธิบายเทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคล/ ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) / ประเภทของ Fintech / ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือคริปโทเคอร์เรนซี (Cryptocurrency)

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-1001	ชื่อวิชา กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัล และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	จำนวน 1 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ประยุกต์ใช้หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
แก้ปัญหาในทางปฏิบัติที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับงานอาชีพ
4. เพื่อให้มีกณินสัยที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยี
สารสนเทศ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักกฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องใน
งานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประยุกต์ใช้หลักกฎหมาย กฎหมาย กฎระเบียบที่
เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการแก้ปัญหาในทางปฏิบัติที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับงานอาชีพ

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือจริยธรรมและกฎหมายคอมพิวเตอร์ ผู้แต่ง จารวี ชาวเจริญ
2. หนังสือจริยธรรมและกฎหมายคอมพิวเตอร์ ผู้แต่ง ฉัตรชัย เกตุทัต
3. <http://www.cicc.ac.th/images/datacenter/161061.PDF>

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำตอบต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

1. กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
2. กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
3. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
5. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2006	ชื่อวิชา การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--------------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการพื้นฐาน ความสำคัญเกี่ยวกับ การสร้างแบรนด์ทางธุรกิจดิจิทัล
2. สามารถออกแบบและสร้างแบรนด์ธุรกิจให้กับผลิตภัณฑ์
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่การปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ละเอียดรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงรู้เกี่ยวกับหลักการความสำคัญของแบรนด์ความโดดเด่นให้กับธุรกิจดิจิทัล
2. สามารถออกแบบและสร้างแบรนด์ให้กับผลิตภัณฑ์ธุรกิจดิจิทัล
3. สามารถประเมินคุณภาพของแบรนด์ผลิตภัณฑ์ธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการความสำคัญของแบรนด์ความโดดเด่นให้กับธุรกิจดิจิทัล การค้นหา กลุ่มเป้าหมายออกแบบแบรนด์วิธีการสร้างคุณค่าภาพลักษณ์และความโดดเด่นให้กับธุรกิจดิจิทัลด้วย การศึกษาการดำเนินชีวิตของผู้มีส่วนพหุกรรมของแบรนด์การประเมินคุณภาพของแบรนด์เพื่อก้าวสู่แบรนด์ที่ยั่งยืนฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์ให้กับผลิตภัณฑ์

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือวิชาการสร้างแบรนด์ธุรกิจ
2. ใบงาน
3. Power Point
4. Internet
5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ความสำคัญกลยุทธ์ในการสร้างแบรนด์ หมายถึง
2. บอกแนวความคิดในการออกแบบแบรนด์มา 5 ข้อ
3. บอกขั้นตอนการตัดทอนภาพเป็นกราฟฟิก บอกขั้นตอนการมาอย่างละเอียด
4. อธิบายการสร้างแบรนด์โดยใช้เทคนิค Golden Ratio

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2023	ชื่อวิชา การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา
2. มีทักษะในการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาสำหรับงานธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาตามหลักการ
2. บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาสำหรับงานธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาการเลือกใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามลักษณะงาน วิเคราะห์ปัญหา ตรวจสอบ แก้ไข ติดตั้งระบบปฏิบัติการ โปรแกรมควบคุมอุปกรณ์และโปรแกรมประยุกต์ คู่มือการใช้งานการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ พกพาและประยุกต์ใช้การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพาสำหรับงานธุรกิจ

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน ระบบปฏิบัติการและบำรุงรักษคอมพิวเตอร์
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ให้นักศึกษาค้นคว้าศึกษาหลักการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์พกพา การเลือกใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามลักษณะงาน การวิเคราะห์ปัญหา การตรวจสอบการ แก้ไข การดูแล โปรแกรมควบคุมอุปกรณ์และโปรแกรมประยุกต์
2. ยกตัวอย่างคู่มือการใช้งานการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ 1 คู่มือ และอุปกรณ์พกพา 1 คู่มือ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๒๐๖	ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล English for Digital Business Technology	จำนวน ๑ หน่วยกิต จำนวน ๗๐ คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

๑. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๒. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารสำหรับเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลอย่างเหมาะสม
๔. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สมรรถนะรายวิชา

๑. แสดงความรู้เกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๒. วิเคราะห์ ประเมินค่า ทักษะภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๓. สื่อสารภาษาอังกฤษ สำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๔. ประยุกต์ใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษในงานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ กระบวนการ ขั้นตอนการทำงาน สอบถาม ได้ตอบ ขอข้อมูล และร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าหรือการบริการที่เกิดขึ้นจากเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล โดยใช้รูปแบบผ่านสื่อต่างๆ และมีจรรยาบรรณ การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดี และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

๑. หนังสือรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. สืบค้นจากอินเทอร์เน็ต Website ต่างๆ

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำตอบต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง ๑๐ หน้ากระดาษ)

๑. Write down vocabulary about English for Digital Business Technology at least ๒๐ words.
๒. Design your simple produce at least ๒ pieces.
๓. Write down sentence for communication in Digital Business Technology at least ๑๐ sentences
๔. Complaints about products or services arising from digital business technology at least a piece of paper.

รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๓๐๑	ชื่อวิชา วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	จำนวน ๓ หน่วยกิต จำนวน ๗๐ คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

๑. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์
๒. ทดลองเกี่ยวกับปฏิบัติการเคมีและสารสังเคราะห์คำนวณเกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี
๓. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๔. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพธุรกิจและบริการ

สมรรถนะรายวิชา

๑. ประมวลความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ และการจัดการผลิตภัณฑ์
๒. ทดลองเกี่ยวกับเคมีและสารสังเคราะห์ตามหลักความปลอดภัยทางวิทยาศาสตร์
๓. คำนวณเกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี ตามหลักการ
๔. คิดวิเคราะห์เกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์ ตามหลักการ
๕. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์ ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพธุรกิจและบริการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์ และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ และการจัดการผลิตภัณฑ์

แหล่งข้อมูล

๑. หนังสือรายวิชาวิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการบริษัท สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์ จำกัด
๒. วิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ผู้แต่ง รศ.ดร.สมพงษ์ จันทรโพธิ์ศรี สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ
๓. สืบค้นจากอินเทอร์เน็ต Google Youtube

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำตอบต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง ๑๐ หน้ากระดาษ)

๑. แสดงความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ และการจัดการผลิตภัณฑ์
๒. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติการเคมี สารสังเคราะห์และธรรมชาติ พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการของเสีย เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์ ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพธุรกิจและบริการ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๕๐๓	ชื่อวิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	จำนวน ๑ หน่วยกิต จำนวน ๗๐ คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา

๑. เข้าใจเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
๒. วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของศาสตร์พระราชา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตอย่างยั่งยืน
๓. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ มีวินัยมีความรับผิดชอบ โดยน้อมน าศาสตร์พระราชาและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๔. ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน เพื่อใช้ในการด ำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

๑. แสดงความรู้เกี่ยวกับศาสตร์พระราชาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติตน
๒. วิเคราะห์องค์ประกอบของศาสตร์พระราชาในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
๓. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่าง ยั่งยืนการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

คู่มือ / เอกสารตำรา

- ๑.หนังสือเรียน
- ๒.ข้อมูลทางเว็บไซต์
- ๓.ห้องสมุด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนคำอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนด้วยลายมือตัวเอง ๑๐ หน้ากระดาษ)

- ๑.ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คือ อะไร
- ๒.หลักการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงต้องคำนึงถึงอะไรบ้าง
- ๓.การดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงจะเกิดผลอย่างไร
- ๔.จงยกตัวอย่างพระราชดำรัสที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง
- ๕.จงยกตัวอย่างเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ 3-0-3 Organization and Quality Administration	จำนวน 3 หน่วยกิต คะแนน 70 คะแนน
-----------------	--	------------------------------------

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดกิจกรรมการบริหารงานคุณภาพองค์การ การเพิ่มผลผลิต บริหารจัดการคุณภาพตามมาตรฐาน ไอเอสโอ ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ มีวินัย และสามารถทำงานร่วมกัน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการบริหารงานองค์การ การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
2. มีทักษะในการจัดการองค์การ กิจกรรมการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการจัดการงานอาชีพด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ มีวินัย และสามารถ ทำงานร่วมกัน
4. นำความรู้การบริหารงานองค์การ การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารงานองค์การ การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
2. วางแผนการจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การตามหลักการ
3. วางแผนการบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานไอเอสโอ
4. ประยุกต์กิจกรรมระบบคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในการบริหารงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานคุณภาพในองค์การ การจัดการความเสี่ยง การจัดการความขัดแย้ง ในองค์การ การเพิ่มประสิทธิภาพองค์การ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มาตรฐานไอเอสโอ การเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขอรับรองตามกระบวนการขอรับรองมาตรฐานไอเอสโอ การบริหารงาน คุณภาพ ผลผลิต การนำกิจกรรมระบบคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตมาประยุกต์ใช้ในการจัดการงานอาชีพ

คู่มือ / เอกสาร

1. หนังสือวิชาการองค์การและการบริหารงานคุณภาพ (Organization and Quality Administration)
2. เอกสาร หรือข้อมูลจาก Google.th.com

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียน อธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนด้วยลายมือตนเอง อย่างน้อย 10 หน้ากระดาษ)

1. อธิบายหลักการบริหารงานองค์การ การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
2. อธิบายการจัดการองค์การ กิจกรรมการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
3. อธิบายการนำความรู้การบริหารงานองค์การ การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
4. การนำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพ
5. ให้นักศึกษาทำข้อสอบ พร้อมปรีนใบคะแนน แนบมาในเล่มรายงานด้วย

ใบมอบหมายงาน

รหัสวิชา 31910-1002	ชื่อวิชา ธุรกิจดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการธุรกิจดิจิทัล
2. มีทักษะในการวิเคราะห์รูปแบบธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดิจิทัล
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ธุรกิจดิจิทัลกับธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ
4. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
2. ออกแบบกลยุทธ์สำหรับธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้ธุรกิจดิจิทัลกับธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล รูปแบบของธุรกิจดิจิทัล ผลิตภัณฑ์ดิจิทัล การออกแบบ การพัฒนา การจัดการ และการประยุกต์ธุรกิจดิจิทัล ระบบการทำธุรกรรม ในธุรกิจดิจิทัล ธุรกิจดิจิทัลโมบาย การพาณิชย์ดิจิทัล การจัดการกลยุทธ์สำหรับธุรกิจดิจิทัล นวัตกรรมสำหรับ ธุรกิจดิจิทัล ผลกระทบของนวัตกรรมต่อธุรกิจดิจิทัล แนวโน้ม นวัตกรรมต่อธุรกิจดิจิทัล ไอโอที (IoT) สำหรับ

ธุรกิจดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมและการทำธุรกรรมดิจิทัลและกรณีศึกษา แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
2. ใบงาน
3. Power Point
4. Internet
5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. อธิบายการความหมายของธุรกิจดิจิทัล/ประเภทของธุรกิจดิจิทัล/ Digital Transformation คือ
2. ประเภทของธุรกิจดิจิทัล/ข้อดีและข้อจำกัดของธุรกิจดิจิทัล/ธุรกิจดิจิทัลในอนาคต
3. อธิบายหลักการการทำธุรกิจดิจิทัลด้วย Facebook / YouTube / TikTok

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2009	ชื่อวิชา ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์
2. มีทักษะในการใช้เครื่องมือบนสื่อสังคมออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับธุรกิจดิจิทัล
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์ตามหลักการ
2. ใช้เครื่องมือบนสื่อสังคมออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล
3. ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์ ขั้นตอนการวางแผน ระบบการชำระเงิน ระบบ การส่งสินค้า ระบบการตลาด การจัดอันดับเว็บไซต์ (SEO) การจัดการฐานข้อมูลลูกค้า การติดต่อประสานงานลูกค้า การใช้เครื่องมือสำหรับธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์ และประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับธุรกิจดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน
2. ใบงาน
3. Power Point
4. Internet
5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ศึกษาและหาความหมายของธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์
2. ขั้นตอนการวางแผน ระบบการชำระเงิน ระบบ การส่งสินค้า ระบบการตลาด การจัดอันดับเว็บไซต์ (SEO) การจัดการฐานข้อมูลลูกค้า การติดต่อประสานงาน ลูกค้าอธิบายการติดต่อประสานงาน ลูกค้า และสรุป
3. ให้ศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) พร้อมสรุป
4. การใช้เครื่องมือสำหรับธุรกิจสื่อสังคมออนไลน์ และประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบันมีอะไรบ้าง แนะนำ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2001	ชื่อวิชา การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการของธุรกิจ รูปแบบธุรกิจ มาตรฐานสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจ
2. มีทักษะในการวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจตามหลักการ
2. วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้เทคนิคและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจของธุรกิจ รูปแบบธุรกิจ มาตรฐานสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจ การวางแผนวิเคราะห์ธุรกิจและการเฝ้าดูธุรกิจ การสอบถามความต้องการทางธุรกิจ การบริหารจัดการความต้องการและการสื่อสาร วิเคราะห์องค์กร การประยุกต์ใช้เทคนิค และเทคโนโลยีในการ วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจกรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

- 1.ศึกษาและหาความหมายของการบริหารจัดการคืออะไร? กระบวนการ+ประเภทของ

Management

- 2.การบริหารจัดการธุรกิจมีอะไรบ้างโดยให้ทำความเข้าใจและอธิบาย และสรุป

- 3.ให้ศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) พร้อมสรุป

- 4.แนวคิดและทฤษฎีด้านการบริหารจัดการ (Management Concept) ประกอบไปด้วยอะไรบ้าง

- 5.ขั้นตอน แนวทางการปรับเปลี่ยนองค์กรของท่านด้วยการใช้ Digital Transformation

- 6.ให้ยกตัวอย่างกรณีศึกษา กลยุทธ์การตลาดและแนวทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ในปัจจุบันโดย

วิเคราะห์จาก ธุรกิจ ได้แก่ การวางแผนวิเคราะห์ธุรกิจและการเฝ้าดูธุรกิจ การสอบถามความต้องการทางธุรกิจ การบริหารจัดการความต้องการและการสื่อสาร วิเคราะห์องค์กร การประยุกต์ใช้เทคนิค และเทคโนโลยีในการ วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจกรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล

รหัสวิชา 30000-1408	ชื่อวิชา คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ (Mathematics for Business and Service)	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้หลักการทางคณิตศาสตร์ ในการวิเคราะห์ ออกแบบ วางแผน ในงานธุรกิจและบริการ
จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น
2. มีทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น
2. วิเคราะห์และให้เหตุผลเกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น
3. คิดและแก้ปัญหาสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็นในงานอาชีพ
4. ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็นในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์สถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้น แบบแผนการทดลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรรกศาสตร์และความน่าจะเป็น และการประยุกต์ใช้ในงาน อาชีพธุรกิจและบริการ

คู่มือ/เอกสารตำรา

1. คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ โดยสำนักพิมพ์เอมพันธ์ / ศูนย์หนังสือเมืองไทย/ ศสว./ ศสอ.
2. www.google.th.com

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนในหัวข้อต่อไปนี้ (ไม่น้อยกว่า 10 หน้ากระดาษด้วยลายมือตนเอง)

- 1.สรุปการดำเนินการเกี่ยวกับตรรกศาสตร์ ความน่าจะเป็น และโจทย์ตัวอย่าง 4 ข้อ
- 2.สรุปแบบแผนการทดลอง และตัวอย่างวิธีทำ 4 ข้อ
- 3.สรุปการสถิติเพื่อการวิจัยเบื้องต้นและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล
- 4.อธิบายการใช้หลักคณิตศาสตร์ในการวิเคราะห์ออกแบบวางแผนในงานธุรกิจและบริการ
- 5.ทำข้อสอบตาม QR-code ปริ้นคะแนนที่ได้ใส่เล่มด้วย <https://forms.gle/pVti63wM2U2SAR3r9>

ข้อสอบ :



รหัสวิชา 30000-1606	ชื่อวิชา ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	จำนวน 2 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--------------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการบริหารงานและฝึกอบรมในการทำงานอย่างปลอดภัยตามข้อบังคับ คำแนะนำขององค์กรแรงงาน

2. สามารถบริหารจัดการมอบหมายภาระงานและหน้าที่ให้กับบุคลากรในกลุ่มที่รับผิดชอบ

3. มีเจตคติที่ดีในการทำงานเป็นทีม สามัคคี ยุติธรรม มีภาวะผู้นำ มั่นใจ กล้าตัดสินใจอย่างเป็นธรรม

4. สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ ในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามสถานการณ์ต่าง

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับกฎข้อบังคับ คำแนะนำ ขององค์กรแรงงานตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

2. จัดการงานในองค์กรและฝึกอบรมในการทำงานตามแบบอย่างขององค์กร

3. ปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคลากรในงานอาชีพตามกรอบภาระงานขององค์กร

4. ประเมินผลกระทบและประยุกต์เทคนิคในการบริหารทรัพยากรตามหลักการ

5. ประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ ในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามสถานการณ์ต่าง ๆ หลักสูตร

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเป็นทีม การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การมีมนุษยสัมพันธ์และมารยาทอันดีตามหลักสากล ความหลากหลายทางวัฒนธรรม วัฒนธรรมองค์กร ความกล้าจากปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคล การฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงาน กฎหมาย ข้อบังคับ และคำแนะนำที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพ

แหล่งข้อมูล

Google Youtube หนังสือเรียนรายวิชาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม (30000-1606) และแหล่งหนังสือทั่วไป

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 15 หน้ากระดาษ)

1. ศึกษาและอธิบายหลักการเป็นภาวะผู้นำในการทำงาน ใช้ชีวิตในงานอาชีพ ทำงานแต่ละหน้าที่ในทีมตามสถานการณ์ ทำงานเป็นกลุ่มอย่างปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม

2. อธิบายและการสื่อสารให้มีความสัมพันธ์กับบุคคล บริหารงานร่วมกับผู้ร่วมงาน และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรในงานอาชีพ ฝึกอบรมของบุคลากรในกลุ่มงาน

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-1003	ชื่อวิชา การวิเคราะห์ข้อมูล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	-----------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. มีทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์และจัดทำรายงานข้อมูลทางธุรกิจ
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลตามหลักการ
2. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และจัดทำรายงานข้อมูลทางธุรกิจตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล (Data Analytics) การทำ Data Cleansing ใช้งานสูตรและฟังก์ชันต่างๆ ในการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล สร้างวัตถุ (Object) และแผนภูมิ (Chart) ในการนำเสนอข้อมูล สร้างและจัดทำรายงาน (Dashboard) ในการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ผู้แต่ง ผศ.ดร.รัฐชัย ชาวอุทัย
2. <https://www.hitexts.com/data/data-cleaning>

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

1. หลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล (Data Analytics)
2. การทำ Data Cleansing
3. การใช้งานสูตรและฟังก์ชันต่างๆ ในการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล สร้างวัตถุ (Object) และแผนภูมิ (Chart) ในการนำเสนอข้อมูล สร้างและจัดทำรายงาน (Dashboard) ในการวิเคราะห์ข้อมูล
4. โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2015	ชื่อวิชา การออกแบบสื่อดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	-------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการออกแบบสื่อดิจิทัล
2. มีทักษะในการออกแบบและพัฒนาสื่อดิจิทัล
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาสื่อดิจิทัลให้เหมาะสมกับงานธุรกิจดิจิทัล
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการออกแบบพัฒนาสื่อดิจิทัลตามหลักการ
2. ออกแบบพัฒนาสื่อดิจิทัลในงานธุรกิจดิจิทัล
3. วิเคราะห์และประเมินคุณค่าของสื่อดิจิทัลตามหลักการ
4. ประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาสื่อดิจิทัลให้เหมาะสมกับงานธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายของสื่อดิจิทัล ลักษณะของสื่อดิจิทัล องค์ประกอบของสื่อดิจิทัล วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ ขั้นตอนการออกแบบสื่อดิจิทัล การรายงานผลและเตรียมข้อมูล ตามผลการวิเคราะห์ วิธีการสร้างเนื้อหาและนำเสนอสื่อดิจิทัล ออกแบบและพัฒนาสื่อดิจิทัล ประเมินค่า สื่อดิจิทัล ประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาสื่อดิจิทัลให้เหมาะสมกับงานธุรกิจดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน การออกแบบสื่อดิจิทัล
2. ใบงาน 3. Power Point 4. Internet 5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ศึกษาข้อมูลความหมายของสื่อดิจิทัล ลักษณะของสื่อดิจิทัล องค์ประกอบของสื่อดิจิทัล วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ สรุปเป็นผังความคิด แต่ละหัวข้อ พร้อมอธิบาย
2. ขั้นตอนการออกแบบสื่อดิจิทัล มีกี่ขั้นตอนพร้อมอธิบายอย่างละเอียด
3. การรายงานผลและเตรียมข้อมูล ตามผลการวิเคราะห์ วิธีการสร้างเนื้อหาและนำเสนอสื่อดิจิทัล ออกแบบและพัฒนาสื่อดิจิทัลมีลักษณะอย่างไร พร้อมอธิบายอย่างละเอียด โดยใช้ mind Mapping
4. ประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาสื่อดิจิทัลให้เหมาะสมกับงานธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบัน จงอธิบาย

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2012	ชื่อวิชา อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	------------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการของอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง
2. มีทักษะในการติดตั้ง เขียนโปรแกรม ควบคุมอุปกรณ์กับอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่งกับอุปกรณ์ปลายทาง
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่งตามหลักการ
2. ติดตั้ง และเขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์กับอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่งตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่งกับอุปกรณ์ปลายทาง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ขั้นตอนของอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ปลายทาง โครงสร้างพื้นฐาน สถาปัตยกรรม การเลือกอุปกรณ์ การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสมกับงาน นวัตกรรม ติดตั้ง เขียนโปรแกรม ควบคุมอุปกรณ์ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) กับอุปกรณ์ปลายทาง

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

- 1.ศึกษาและหาความหมายของอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT)
- 2.อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ ปลายทาง โครงสร้างพื้นฐาน สถาปัตยกรรม การเลือกอุปกรณ์ การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสมกับงาน นวัตกรรมที่ใช้ในปัจจุบัน เช่น Smart City Smart Home Smart car เป็นต้น โดยให้ทำความเข้าใจและอภิปราย และสรุป
- 3.ให้ศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง (IoT) พร้อมสรุป

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2008	ชื่อวิชา การประยุกต์ AI สำหรับงานธุรกิจ	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)
2. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจ
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการทำงานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ตามหลักการ
2. ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทำงานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจและการตลาดยุคดิจิทัล การสร้างเนื้อหา การวิเคราะห์แนวโน้มและความต้องการของลูกค้า ระบบผู้ช่วยแนะนำ (Recommendation System) โปรแกรมโต้ตอบอัตโนมัติ (Chatbot) สำหรับการสื่อสารในงานธุรกิจ หลักการเขียนคำสั่ง (Prompt) จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ และกรณีศึกษา การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในธุรกิจ

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

- 1..ให้ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทำงานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สรุปและอธิบาย
- 2.การใช้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจและการตลาดยุคดิจิทัล ในปัจจุบัน ให้ยกตัวอย่างธุรกิจ มา 2 ธุรกิจ
- 3.การสร้างเนื้อหา การวิเคราะห์แนวโน้มและความต้องการ ของลูกค้า ระบบผู้ช่วยแนะนำ (Recommendation System) โปรแกรมโต้ตอบอัตโนมัติ (Chatbot) สำหรับการสื่อสารในงานธุรกิจ หลักการเขียนคำสั่ง (Prompt) จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ และกรณีศึกษา ให้ศึกษา และอธิบายการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในธุรกิจ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2030	ชื่อวิชาโครงการงานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 1	จำนวน 2 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการวางแผนจัดทำโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
2. มีทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ในการสร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหาประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงานตามหลักการ
2. เขียนโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและกระบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ใช้ความรู้และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ดำเนินการเป็นรายบุคคล หรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
2. ใบงาน 3. Power Point 4. Internet 5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ความหมายหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน
2. ขั้นตอนการจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน
3. โครงการสร้างและหรือพัฒนางานหมายถึง
4. อธิบายลักษณะงานการจำโครงการ

รหัสวิชา 30000-1202	ชื่อวิชาการเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ Writing and Presenting English Project Work	จำนวน 1 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
2. เขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
3. ประยุกต์ใช้หลักการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี และมีจรรยาบรรณในการใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนและการนำเสนอโครงการตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ทักษะการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์การเขียนโครงร่างของโครงการงานภาษาอังกฤษตามหลักการ
3. เขียนรายงานผลโครงการงานภาษาอังกฤษตามหลักการ
4. นำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลผ่านสื่อต่าง ๆ
5. ประยุกต์ใช้หลักการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ วิเคราะห์ สังเคราะห์ เลือกหัวข้อ ศึกษาสืบค้น และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเขียนโครงร่าง (Proposal) ของโครงการ จัดทำโครงการ รายงานผลจัดทำสื่อประกอบการนำเสนอโครงการผ่านสื่อต่าง ๆ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
2. Website ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ต้องการ
3. YouTube เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ
4. สื่ออื่นๆ เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนและนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

พร้อมแนบใบคำชี้แจงในเล่มรายงานด้วย

1. Search and select the project writing topic (project name) in English with Thai translation.
2. Write a proposal of the project in English with Thai translation, arranging the information correctly.
3. Write an abstract of the project in English with Thai translation.
4. Present the project in English (what media will be used for presentation)

I hope you have a great time at work.

ใบมอบหมายงาน

รหัสวิชา 31910-2016	ชื่อวิชา โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการผลิตสื่อดิจิทัล และสื่ออินโฟกราฟิก
2. มีทักษะในการใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัลและสื่ออินโฟกราฟิก
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อดิจิทัล และสื่ออินโฟกราฟิกตามหลักการ
2. ผลิตสื่อดิจิทัลและสื่ออินโฟกราฟิกตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการผลิตสื่อดิจิทัลหลักการของอินโฟกราฟิก(Infographic)คุณลักษณะของอินโฟกราฟิกการออกแบบและการผลิตสื่อดิจิทัลการใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัลเทคนิคการออกแบบอินโฟกราฟิก วิธีและกระบวนการคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ ประยุกต์ใช้โปรแกรม กราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจให้เหมาะสมกับงานธุรกิจธุรกิจดิจิทัลกฎหมายและจริยธรรมและการทำธุรกรรมดิจิทัลและกรณีศึกษา

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. อธิบายการความหมายของของกราฟิก/ประเภทของรูปร่างและภาพกราฟิก/องค์ประกอบของภาพกราฟิก
2. ประเภทของสื่อดิจิทัล/ข้อดีขิงสื่อดิจิทัล/ความหมายของภาพ Infographic /ประเภทของภาพ
3. อธิบายความหมายของแบนเนอร์/ประโยชน์การทำของแบนเนอร์บนสื่อดิจิทัล/เทคนิคการออกแบบแบนเนอร์

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2014	ชื่อวิชา การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
2. มีทักษะในการออกแบบแนวคิดสร้างสรรค์งานประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมการจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลตามหลักการ
2. ออกแบบงานประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมการจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล การเลือกใช้สื่อดิจิทัล การเอื้อประโยชน์ด้านข้อมูลการประชาสัมพันธ์แก่สื่อเพื่อการเข้าถึงได้ง่าย ออกแบบแนวคิดสร้างสรรค์งานประชาสัมพันธ์ (Theme & Concept) ประยุกต์ใช้โปรแกรมการจัดการ ประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล สำหรับ งานธุรกิจ

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
2. ใบงาน 3. Power Point 4. Internet 5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. อธิบายการประชาสัมพันธ์ดิจิทัล/ความหมายของการประชาสัมพันธ์/ความหมายของการโฆษณา
2. อธิบายการสื่อสารองค์กร/การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล/การบริหารจัดการ Social Media
3. อธิบายหลักการการสร้างอัตลักษณ์ให้แบรนด์ หรือ Brand Identity
4. อธิบายองค์ประกอบการผลิตและสร้างสื่อดิจิทัล

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2013	ชื่อวิชา การประมวลผลแบบคลาวด์	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	-------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing)
2. มีทักษะในการใช้บริการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมประมวลผลแบบกลุ่มงานด้านธุรกิจดิจิทัล
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบและถูกต้อง

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing) ตามหลักการ
2. ใช้บริการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆสำหรับงานธุรกิจดิจิทัล
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมประมวลผลแบบกลุ่มงานด้านธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing) การใช้บริการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ โมเดลระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ ซอฟต์แวร์ (SaaS) แพลตฟอร์ม (PaaS) โครงสร้างพื้นฐาน (IaaS) บริการระบบจัดเก็บข้อมูล บริการร่วมและรวม (Composite Service) การประยุกต์ใช้โปรแกรมประมวลผลแบบกลุ่มงานด้านธุรกิจดิจิทัล

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

- 1.ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing) และสรุป
- 2.การใช้บริการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ โมเดลระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ ซอฟต์แวร์ (SaaS) แพลตฟอร์ม (PaaS) โครงสร้างพื้นฐาน (IaaS) ให้ศึกษา และ เขียนสรุปแต่ละโมเดลมาอย่างละเอียด พร้อมทำแผนผังความคิดของโมเดล Cloud Computing
- 3.ให้ศึกษาการบริการระบบจัดเก็บข้อมูล บริการร่วมและรวม (Composite Service) การประยุกต์ใช้โปรแกรมประมวลผลแบบกลุ่มงานด้านธุรกิจดิจิทัล เช่น Google Platform

รหัส 31910-2010	ชื่อวิชา สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
-----------------	--------------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการคิดสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจ
2. มีทักษะในการออกแบบสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจ
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมในการออกแบบสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจดิจิทัล
4. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการคิดสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจตามหลักการ
2. ออกแบบสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมในการผลิตสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการคิดสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจดิจิทัล องค์ประกอบ และรูปแบบของสื่อดิจิทัล เทคนิคการสร้างสรรคสื่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง วิดีโอ ตามแนวคิด กลยุทธ์เนื้อหาและการออกแบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจดิจิทัล ผลิตสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจ โดยใช้เครื่องมือดิจิทัลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจดิจิทัลที่กำหนด

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือแบบเรียน การออกแบบสื่อดิจิทัล
2. ใบงาน
3. Power Point
4. Internet
5. แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

1. ให้นักศึกษาศึกษาหลักการคิดสื่อสร้างสรรค์ทางธุรกิจดิจิทัล องค์ประกอบ และรูปแบบของสื่อดิจิทัล อธิบายตามหัวข้อที่กำหนดให้
2. ให้นักเรียนศึกษาเทคนิคการสร้างสรรคสื่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง วิดีโอ และการออกแบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจดิจิทัล อธิบายพอสังเขป
3. ให้นักเรียนออกแบบสื่อเช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ หรืออินโฟกราฟิก ให้สอดคล้องกับธุรกิจที่ตนเองสนใจ (วาดภาพ)

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2017	ชื่อวิชา เทคโนโลยีความจริงเสริม	จำนวน 3 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	---------------------------------	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเทคโนโลยีความจริงเสริม
2. มีทักษะการใช้โปรแกรมพัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริม
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริมสำหรับงานธุรกิจ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
2. พัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริมตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริมสำหรับงานธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการเทคโนโลยีความจริงเสริม ความแตกต่างของโลกเสมือนจริง (VR) กับเทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) ออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริม เครื่องมือที่ใช้สำหรับ การสร้างเทคโนโลยีเทคโนโลยีความจริงเสริม ประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนา เทคโนโลยีความจริงเสริม สำหรับงานธุรกิจ

แหล่งข้อมูล

- 1.หนังสือแบบเรียน
- 2.ใบงาน
- 3.Power Point
- 4.Internet
- 5.แบบฝึกหัด

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

ให้นักศึกษา ศึกษาข้อมูลในรายวิชา และสรุป หาข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้

- 1.ศึกษาเกี่ยวกับหลักการเทคโนโลยีความจริงเสริม ความแตกต่างของโลกเสมือนจริง (VR) กับเทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) มีความหมายและสรุปความแตกต่าง
- 2.ศึกษาออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีความจริงเสริม เครื่องมือที่ใช้สำหรับ การสร้างเทคโนโลยีเทคโนโลยีความจริงเสริม มีอะไรบ้าง ยกตัวอย่าง และอธิบาย
- 3.ยกตัวอย่างประยุกต์ใช้โปรแกรมพัฒนา เทคโนโลยีความจริงเสริม สำหรับงานธุรกิจ

การประเมินแฟ้มงาน

รหัสวิชา 31910-2031	ชื่อวิชา โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 2	จำนวน 2 หน่วยกิต จำนวน 70 คะแนน
---------------------	--	------------------------------------

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการการวางแผนจัดทำโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
2. มีทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ในการสร้างและหรือพัฒนางานตามหลักการ
4. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ละเอียด รอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหาประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงานตามหลักการ
2. สร้างและหรือพัฒนางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและกระบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงาน และการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานที่ใช้ความรู้และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด (ผู้เรียนสามารถจัดทำโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานที่ต่อเนื่องจากรายวิชา 31910-2030 หรือเป็นโครงการใหม่)

แหล่งข้อมูล

1. หนังสือโครงการ ผู้แต่ง วุฒิพงษ์ อินทิแสง
2. <https://oho.ipst.ac.th/projects>

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเขียนอธิบายคำถามต่อไปนี้ (เขียนตอบคำถามด้วยลายมือตัวเอง 10 หน้ากระดาษ)

1. การดำเนินงานโครงการ การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน
2. การจัดทำรูปเล่มโครงการ 5 บท ประกอบด้วยอะไรบ้าง อธิบาย
3. ยกตัวอย่างโครงการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มา 2 โครงการ พร้อมบอกผลสัมฤทธิ์ของโครงการ (บทคัดย่อ)